

渭南市市场监督管理局 2020年度部门决算说明

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2020年年度部门工作任务
- 三、部门决算单位构成
- 四、部门人员情况说明

第二部分 2020年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
 - 1、一般公共预算拨款规模变化情况。
 - 2、支出按功能分类的明细情况。
 - 3、支出按经济分类的明细情况。
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

- 1、“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明
 - 2、“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明
 - 3、培训费支出情况说明
 - 4、会议费支出情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

第三部分 其他说明情况

- 一、国有资产占有使用及购置情况说明
- 二、政府采购支出情况说明
- 三、预算绩效情况说明
 - 1、预算绩效管理工作开展情况说明
 - 2、部门决算中项目绩效自评结果
- 四、机关运行经费支出情况说明
- 五、专业名词解释

第四部分 公开报表

(具体部门决算公开报表)

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

渭南市市场监督管理局贯彻落实党中央、省委和市委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）负责市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理的法律、法规、规章和中省有关方针、政策，拟订有关市场监督管理的规范性文件并组织实施，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订有关规划并组织实施，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体信用监管。依法发布市场主体登记注册信息，建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责市场监管综合执法工作。指导市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处和督办重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执

法相关工作。依法对经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。监督管理直销企业、直销员及其直销活动。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。承担指导消费者权益保护及其网络体系建设工作，指导渭南市消费者保护组织开展消费维权工作。依法实施合同行政监督管理，组织指导查处合同欺诈等违法行为。管理动产抵押物登记，监督管理拍卖行为。

（六）负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的措施办法，推进质量强市战略和品牌建设。统筹质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，负责产品防伪的相关工作。

（七）负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织开展产品质量安全专项整治。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。对市场主体场所（经营场所）、成品油质量、机动车销售企业、环境监测计量器具进行环境监管。按照《渭南市生态环境保护岗位责任清单》规定落实相关

工作。

（八）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。依法开展特种设备安全事预防和调查。

（九）负责食品安全监督管理综合协调。组织制定有关食品安全的措施办法并组织实施。负责食品安全应急体系建设,组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作,监督事查处落实情况。建立健全食品安全重要信息直报制度并组织实施和监督检查。承担市食品安全委员会日常工作。

（十）负责食品安全监督管理。推动建立食品生产经营者主体责任的机制,健全食品安全追溯体系。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施,防范区域性、系统性食品安全风险。组织落实中省食品安全检查制度计划、重大整顿治理方案。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责特殊食品监督管理工作。负责食品生产日常监督管理工作。负责食盐质量安全监督管理工作。

（十一）负责药品(含中药、民族药,下同)、医疗器械、化妆品和保健用品监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品分类分级管理制度及药品和医疗器械经营、使用质量管理规范。开展药品不良反应、医疗器械不良事件

监测和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理。贯彻执行国家执业药师资格准入制度，配合相关部门做好执业药师注册管理工作。配合实施国家基本药物制度。负责麻醉药品、精神药品、疫苗等特殊药品及放射性特殊医疗器械的管理和安全监督。

（十二）负责统一管理计量工作。推行法定计量单位，统筹规划量值传递溯源体系建设。依法管理商品量、市场计量行为、计量仲裁鉴定、计量器具和计量技术机构及人员。规范计量数据使用。

（十三）负责统一管理标准化工作。组织实施国家标准负责地方标准相关工作，依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作。对标准的实施情况组织开展评估和信息反馈。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。承担统一社会信用代码、商品条码和标识管理工作。

（十四）负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法监督管理认证认可与检验检测工作。组织实施认证认可与检验检测监督管理的措施办法。协调推进检验检测机构改革监督规范认证认可及检验检测市场与活动，完善检验检测体系。指导认证认可与检验检测行业发展。

（十五）负责知识产权与专利工作。组织制定和实施全市知识产权战略、知识产权及专利工作发展规划、阶段性工作计划。组织协调全市知识产权创造、运用、保护、管理工作，推动知识产权工作体系建设。负责全市专利行政执

法工作。贯彻落实专利工作方面的优惠政策，指导企事业单位专利工作，管理、组织重大专利技术实施，负责专利市场的规范和管理。

（十六）负责指导全市非公经济组织党的建设。宣传和贯彻执行党的路线、方针、政策。引导和监督非公经济组织遵守国家法律法规，合法经营、团结凝聚群众，维护各方合法权益，促进非公经济组织健康发展。

（十七）负责市场监督管理科技和信息化建设工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十八）配合相关部门推进相对集中行政许可权改革工作，并落实好行业监管责任。

（十九）负责推动产品商标、地理标志培育申报工作。组织全市个体工商企业参与脱贫攻坚行动。负责监督检查贫困地区生产领域消费品质量安全。负责绿色食药、医疗器械产业招商引资和相关服务保障工作。承担本行业领域智慧城市建设应用及数据采集推送、安全管理等工作。

（二十）履行本行业领域安全生产监管职责，负责锅炉压力容器(含气瓶)、压力管道、索道缆车、电梯、大型游乐设施、场(厂)内专用机动车辆、大型起重机械等特种设备安全生产监督管理工作。负责医药和食品生产经营单位安全生产监督管理工作。

（二十一）依据市政府公布的部门“权责清单”，依法行使行政职权，承担行政职责。

(二十二) 完成市委、市政府交办的其他任务。

市市场监督管理局设下列内设机构: 办公室、组织人事科、法规科、注册登记指导管理科、信用监督管理科、反不正当竞争与价格监督检查科(稽查科)、市场与网络交易监督管理科、广告监督管理科、知识产权科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品安全协调科、食品生产监督管理科、食品流通监督管理科、餐饮服务监督管理科、特殊食品化妆品监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、标准化管理科、认证认可与检验检测监督管理科、药品监督管理科、医疗器械监督管理科、消费者权益保护科、药品生产监督管理科。

根据市委、市政府机构改革方案, 本部门 2019 年 5 月由原工商行政管理局、原质量技术监督局、原食品药品监督管理局、原知识产权局统一整合为渭南市市场监督管理局, 相关内设机构随之调整。原各单位财务于 2020 年 1 月正式整合。

二、2020 年主要工作任务

一年来, 全市市场监管系统坚决贯彻落实党中央重大决策部署, 紧贴党委、政府中心工作, 迎难而上、勇于担当, 各项工作取得新的进展。

(一) 提高政治站位, 深入学习习近平总书记来陕考察重要讲话。市局党组把学习贯彻习近平总书记来陕考察重要讲话作为首要政治任务, 与学习贯彻党的十九届五中全会、

中央经济工作会议、市委五届十次全会精神有机结合，系统党员干部增强“四个意识”、坚定“四个自信”，做到“两个维护”的思想自觉、政治自觉和行动自觉进一步提升。

（二）坚持人民至上，全力以赴抗击新冠肺炎疫情。一是**主动出击稳定市场秩序**。疫情之初、乱象露头，全系统迅速进入应急状态，严厉打击制售伪劣产品、囤积居奇、哄抬物价、行骗牟利等扰乱市场秩序的行为，全市共查处价格违法案件 1106 件，收缴不合格防护口罩 45 万个，应急状态下的市场秩序迅趋平稳。二是**快速反应保障防疫物资供应**。疫情初期，共组织采购各类口罩 90 余万只、防护服 2 万余套、医用酒精 150 吨、消毒液 120 吨及其他各种防疫药品，迅速缓解燃眉之急，全力做好物资保障。同时，推动企业转型转产，新增医用口罩生产企业 4 家，防护服生产企业 2 家，医疗器械生产企业在规模、结构、质量、产值上实现突破。三是**应时所需强化冷链监管**。建成进口冷链食品集中监管仓 12 个，做到“一县一仓”，满足“物防”急需。四是**深入一线织密防控网络**。市局机关党委号召党员干部积极参加一线防疫工作，155 名党员干部自发加入基层防疫队伍中，各县局尤其是基层市场监管所组织广大党员充分发挥战斗堡垒和先锋模范作用，勇于担当、冲锋在前，切实做实做细各项防控工作，保障了人民群众生命安全及身体健康。

（三）深化“三优化三提升”，着力保护和激发市场主体活力。充分发挥职能优势，以“市场主体提标升级”行动为抓手，扎实做好“六稳”工作，落实“六保”任务。一是

精准施策，优化营商环境。明确领导包抓责任，以市委、市政府名义下发《改革完善药品生产流通使用政策实施方案》《深化审评审批制度改革鼓励药品医疗器械企业创新实施意见》《进一步优化营商环境十项措施》，出台惠企政策“十一条”，帮助企业渡过难关。**二是全面落实“减免降缓补”惠企帮扶政策。**开展转供电加价治理，清退电费总金额 874.96 万元，减免计量器具检定费用 586 万元、特种设备检验检测费用 512.5 万元，助力市场主体复工复产。**三是市场主体数量稳步增长。**一年来，全市新增各类市场主体 5 万余户，同比增长 15.2%，增长率居全省第二。临渭区、大荔县、富平县市场主体增量较多；白水县、蒲城县、高新区市场主体累计同比增长较快。

（四）聚焦中心工作，服务大局作用初显。**一是坚决打好污染防治攻坚战。**取缔无照散煤经营户 13 家，超额完成成品油抽检任务，坚决取缔禁止开发区经营者、无证经营的餐饮经营者、非法用地和影响生态环境的已获证餐饮经营者。**二是坚决打赢精准脱贫攻坚战。**2020 年市局直接投入帮扶资金 33.5 万元，3 个驻村工作队引进项目、资金、物资等金额达 500 余万元，圆满完成了脱贫任务，市局被评为脱贫攻坚驻村帮扶先进单位，华阴局王新娥、澄城局程治钟被评为脱贫攻坚优秀驻村干部。**三是全力抓深扫黑除恶专项斗争。**先后召开局党组（扩大）会、局务会、专题会和工作推进会 24 次，分析研判我市市场监管领域扫黑除恶工作形势并部署相关工作。印发扫黑除恶应知应会知识读本、问卷调

查、逐人签订《承诺书》、开展知识测试，确保工作实效。

（五）贯彻新发展理念，推动经济高质量发展迈出新步伐。一是**深入实施质量强市战略**。制定2020年质量提升行动计划，联合市级16个部门开展“质量月”系列活动，举办了190余人参加的“企业品牌建设培训会”，开展2020年渭南质量奖评选，创新区县级政府质量工作考核。二是**标准化工作位居全省前列**。举办“世界标准日”宣传活动，制订市级地方标准20项。全年渭南351家企业上报5181项标准，完成标准化良好行为创建7家，均位居全省地级市第一。全市的标准化工作中，澄城、合阳、富平局成绩比较突出。三是**计量保障更为有力**。全市新建计量标准8项，社会公用计量标准4项。市检验检测研究院计量测试中心荣获“2020年度陕西省计量技能比武竞赛”第一名。四是**认证认可工作全面推进**。全年新增检验检测机构18家，扩项29家。指导各县局对认证机构认证过程开展监督检查。五是**检验检测能力全面提升**。富平县申请筹建国家羊乳制品质量监督检验中心，已通过总局专家现场调研和论证。六是**知识产权各项工作成效显著**。全年授权专利1175件，有效发明专利668件，注册商标24202件，地理标志保护产品14个，地理标志证明商标13个，核准地理标志专用标志使用企业63家。大荔县获批省级知识产权强县工程示范县，合阳县获批省级知识产权强县工程试点县，蒲城清洁能源化工有限责任公司获批省级2020年度知识产权优势企业，“华州皮影”在法国成功注册，成为全国首个皮影

国际商标。

(六) 切实履职尽责，各项业务有序开展。一是持续深化“放管服”改革。积极完成深化改革工作任务和营商环境监测评价年度目标任务，持续打造市场化、法治化、国际化营商环境。二是全面推进“双随机、一公开”监管。建立市场监管领域“双随机、一公开”监管工作联席会议制度，积极推进双随机联合抽查，实现“进一次门，查多项事”，切实减轻企业负担。三是抓消费维权工作。畅通“五线合一”消费投诉举报渠道，健全完善消费维权工作流程，深入推进放心消费创建活动，培育公示放心消费示范单位 529 家。全年受理投诉举报共计 7898 件，办结 7423 件，办结率 93.99%，为消费者挽回经济损失 512.6 万元。四是加强法制建设。围绕深化市场监管体制和机构改革，深入推进市场监管法治化、程序化、规范化，完善法治工作机制，推行行政执法“三项制度”，开展行政执法案卷评查，广泛开展普法宣传，行政执法社会满意度大幅提升。

(七) 坚持依法监管，全力保障食品药品、特种设备和产品质量安全。一是抓严食品安全监管。开展小作坊三年提升行动，强化校园周边食品安全、网上餐饮服务、保健食品等专项整治，“阳光食堂+智慧监管”系统建设推进情况位居全省第一。全省婴幼儿配方羊乳粉质量提升行动启动仪式在富平县成功举行。全市 2020 年 IV 级食品安全突发事件应急演练及应急处置培训在华阴市成功举办。稳步推进食品安全领域“三大提升”行动，开展 2020 年食品安全宣传周活

动。持续加大抽检力度，超额完成省局下达的食品抽检任务。

二是抓实药品安全监管。成立省药监局渭南分局、市药品安全委员会，建立专业检查员队伍，明确各级监管责任。全面推进“药品安全放心工程”，扎实开展13项专项整治，全面启用药品安全监管系统，落实“四类”药品购买实名登记上报制度。实施药企精准帮扶，开展“两法”宣传活动，完成药品生产企业换证，药企电子建档率100%，上报药械不良反应报告6997例。

三是抓牢特种设备安全监管。认真开展特种设备安全专项整治三年行动、特种设备安全专项督查检查和“大排查、大检查、大整治”工作，集中开展特种设备百日安全整治和企业安全生产主体责任落实集中执法行动，全市督查检查企业1519家，各类特种设备19305台件，下发安全监察指令书451份，消除安全隐患354处，全市特种设备安全形势平稳向好。

四是抓好工业产品质量安全监管。制定《2020年度渭南市生产企业工业产品质量监督抽检实施方案》，举办了“产品质量安全监督管理”培训班，组织开展工业产品质量市级监督抽查，抽检产品119批次，总体抽查合格率100%。

五是以高效监管促进公平竞争。截止目前，全市共查办各类违法案件4941起，结案4919起，结案率99.5%，案件办理与结案率居全省第一方阵。其中食品违法案件2273起；“两品一械”类违法案件477件；广告违法案件57件；知识产权侵权纠纷案件52件；假冒专利案件23件，有力地维护了市场秩序稳定。

（八）全面从严治党，党建和党风廉政建设工作进一步

加强。一是牢固树立抓好党建是最大政绩理念，坚决扛起并夯实管党治党主体责任。以实施党建“留心护根”工程为抓手，严格落实“四单六制”工作机制，有效防治机关党建“灯下黑”。以多种形式巩固深化“不忘初心、牢记使命”主题教育成果。建立了局领导基层党建工作联系点制度，加强了对基层党建工作的领导。二是党在非公经济组织中影响力和号召力明显提升，党组织覆盖面明显扩大。目前，全市现有非公党组织 862 个（单独组建和联合组建），有 10 人以上四有非公企业 1692 户，党的组织工作覆盖非公企业数量 1588 户，党的组织覆盖率达到 91%，单独组建率达到 49%。经开分局组织 40 名非公企业党组织书记和党务工作者开展了《学党史、感党恩、守纪律、讲规矩、敢担当》主题党日活动的。三是全面落实管党治党主体责任，扎实开展赵正永严重违纪违法案以案促改，大力弘扬延安精神，持续净化政治生态，深入开展违规收送礼金、领导干部违规插手干预工程建设和矿产开发，漠视侵害群众利益等突出问题专项整治。反腐倡廉逢会必讲，警示教育经常开展，先后到渭南监狱、韩城警示教育基地、经开区廉政教育主题展等开展警示教育，集中观看警示教育片 6 次，邀请市纪委领导结合具体案例专题授课 1 次，教育引导广大干部职工警钟长鸣，严守底线。

三、部门决算单位构成

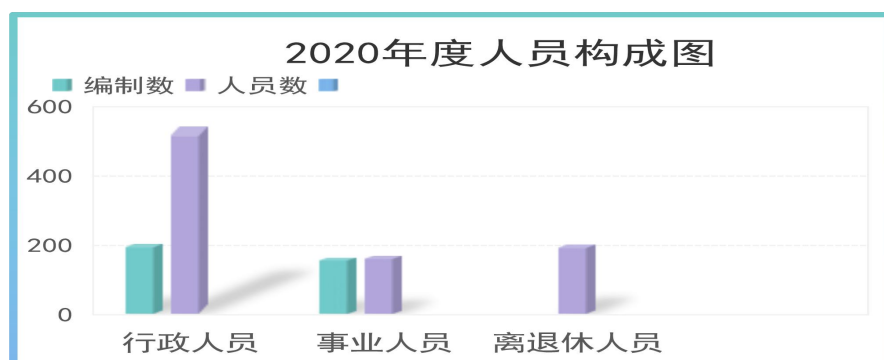
从预算单位构成看，本部门的部门决算包括部门本级（机关）决算和所属事业单位决算。

纳入本部门 2020 年部门决算编报范围的二级决算单位共有 17 个，包括：

序号	单位名称
1	渭南市市场监督管理局（机关）
2	渭南市工商行政管理局临渭分局
3	渭南市工商行政管理局高新技术产业开发区分局
4	渭南市工商行政管理局华山景区分局
5	渭南市工商行政管理局卤阳湖开发区分局
6	渭南市工商行政管理局经济技术开发区分局
7	渭南市计量测试所
8	渭南市特种设备检验所
9	渭南市产品质量监督检验所
10	渭南市纤维检验所
11	渭南市质量技术监督局临渭分局
12	渭南市质量技术监督局高新分局
13	渭南市质量技术监督局经开分局
14	渭南市食品监督所
15	渭南市药品医疗器械稽查支队
16	渭南市食品药品检验所
17	渭南市食品执法监察支队
18	渭南市粮食产品质量监督检验中心

四、部门人员情况说明

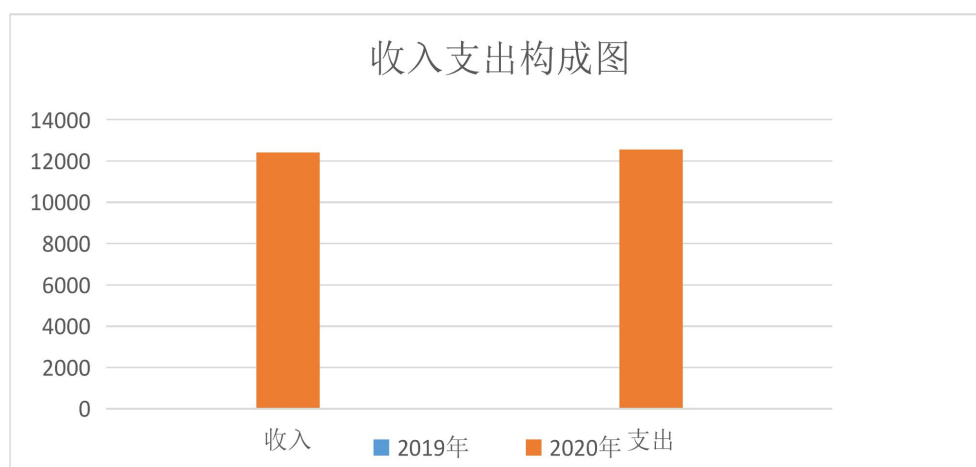
截止 2020 年底，本部门人员编制 366 人，其中行政编制 203 人、事业编制 163 人；实有人员 710 人，其中行政人员 542 人、事业人员 168 人。单位管理的离退休人员 201 人。



第二部分 2020 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年，本部门收入 12417.49 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要原因是机构整合与上年不形成对比；支出 12548.35 元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要原因是机构整合与上年不形成对比。



二、收入决算情况说明

收入合计 12417.49 万元，较上年增长 0%，其中：财政拨款收入 11395.52 万元，占 91.77%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 1021.97 万元，占 8.23%。

1、一般公共预算财政拨款收入 11395.52 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要原因是机构整合与上年不形成对比。

2、政府性基金收入 0 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要原因是本部门无当年政府性基金收入。

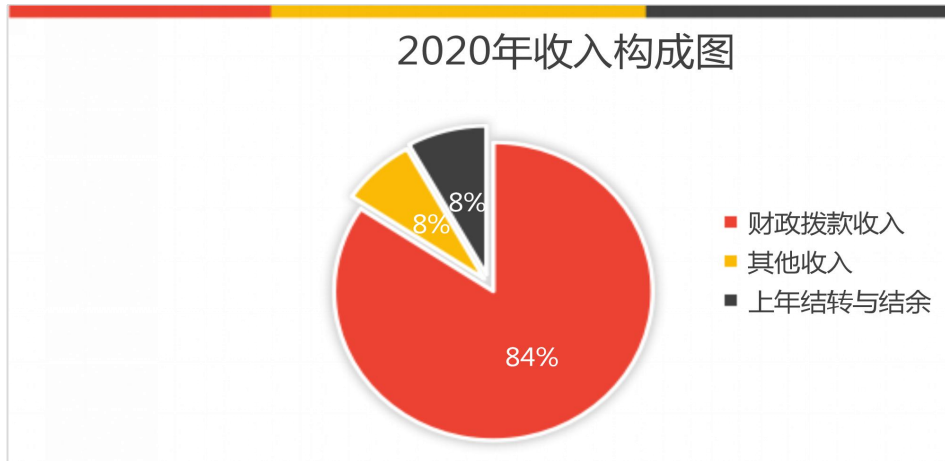
3、事业收入 0 万元，与较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要原因是本部门无当年事业收入。

4、经营收入 0 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要原因是本部门无当年经营收入。

5、其他收入 1021.97 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要原因是机构整合与上年不形成对比。

6、用事业基金弥补收支差额 0 元万，较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要原因是本部门无事业基金弥补收支。

7、上年结转和结余 1094.05 万元，为以前年度尚未列支结转到本年仍按规定用途继续使用的资金，较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要原因是机构整合与上年不形成对比。



三、出决算情况说明

2020年支出合计12548.35万元，其中：基本支出8777.73万元，占69.95%；项目支出3770.62万元，占30.05%；经营支出0万元，占0%。

1、基本支出8777.73万元，其中：工资福利支出7584.51万元，较上年增长0万元，增幅0%，主要原因是机构整合与上年不形成对比；对个人和家庭的补助支出314.85万元，较上年增长0万元，增幅0%，主要原因是机构整合与上年不形成对比；商品和服务支出878.37万元，较上年增长0万元，增幅0%，主要原因是机构整合与上年不形成对比。

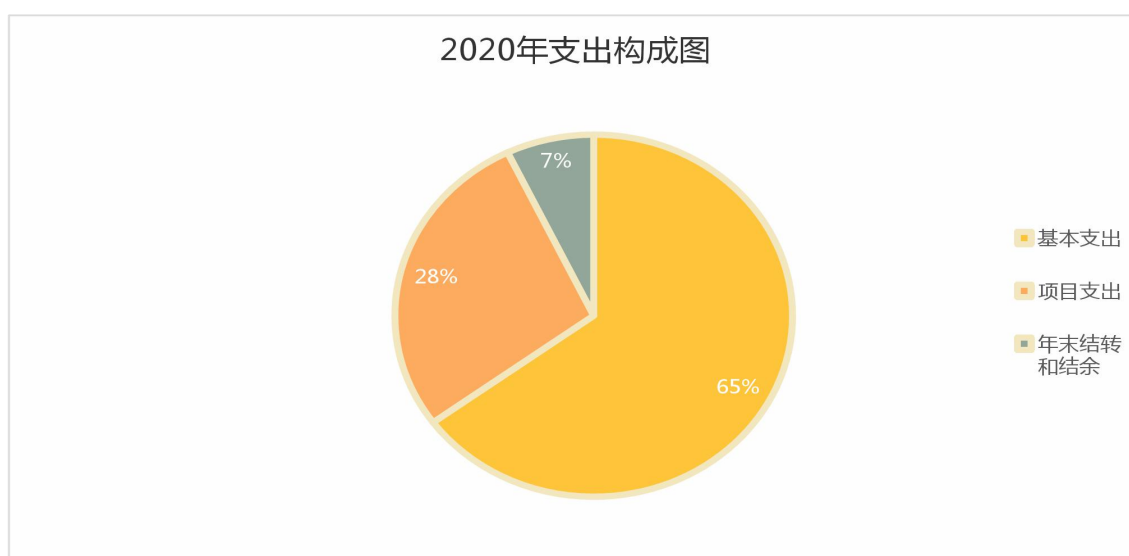
2、项目支出3770.62万元，包括市场监督管理事务3677.62万元、知识产权宏观管理75万元、技术创新服务体系等重点研发计划18万元，因机构整合与上年不形成对比。

3、经营支出0万元，较上年增长0万元，增幅0%，主要原因是本部门无当年经营收入。

4、对附属单位补助支出 0 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，本部门无当年对附属单位补助支出。

5、结余分配 0 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%。

6、年末结转和结余 963.19 万元，主要是因招标手续未完成无法按计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用。

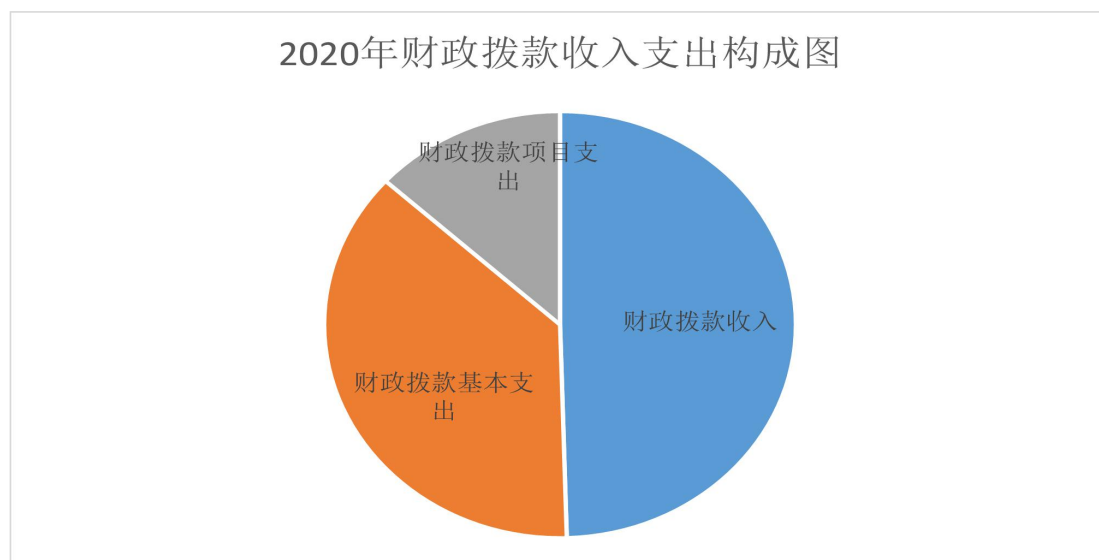


四、财政拨款收入支出总体情况说明

2020 年，本部门财政拨款收入 11395.52 万元，其中：一般公共预算拨款收入 11395.52 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要原因是机构整合与上年不形成对比；政府性基金收入 0 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要原因是本部门无当年政府性基金收入。

2020 年，本部门财政拨款支出 11606.03 万元，其中：基本支出 8558.83 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要

原因是机构整合与上年不形成对比；项目支出 3047.20 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要原因是机构整合与上年不形成对比。



五、一般公共预算财政拨款支出明细情况说明

1、一般公共预算拨款规模变化情况。

2020 年，本部门一般公共预算拨款支出 11606.03 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要原因是机构整合与上年不形成对比。

2、支出按功能分类的明细情况。

本部门 2020 年财政拨款支出 11606.03 万元，其中：

(1) 行政运行（2013801）5808.11 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，原因是机构整合与上年不形成对比。

(2) 事业运行（2013850）1533.47 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，原因是机构整合与上年不形成对比。

(3) 一般行政管理事务 (2013802) 1.00 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(4) 市场主体管理 (2013804) 342.90 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(5) 市场秩序执法 (2013805) 7.00 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(6) 质量基础 (2013810) 35.00 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(7) 药品事务 (2013812) 112.85 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(8) 质量安全监管 (2013815) 90.00 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(9) 食品安全监管 (2013816) 32.86 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(10) 其他市场监督管理事务 (2013899) 2332.59 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(11) 知识产权宏观管理 (2011409) 75.00 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(12) 技术创新服务体系 (2060502) 10.00 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(13) 重点研发计划 (2060902) 8.00 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(14) 行政单位离退休(2080501) 103.42 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(15) 事业单位离退休(2080502) 29.31 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(16) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505) 816.92 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(17) 机关事业单位职业年金缴费支出(2080506) 55.25 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(18) 死亡抚恤(2080801) 202.35 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

(19) 其他社会保障和就业支出(2089901) 10.00 万元, 较上年增加 0 万元, 原因是机构整合与上年不形成对比。

3、支出按经济分类的明细情况。

本部门 2020 年一般公共预算拨款支出 11606.03 万元, 其中:

工资福利支出(301) 7443.54 万元, 较上年增长 0 万元, 增幅 0%, 原因是机构整合与上年不形成对比。

商品服务支出(302) 3441.51 万元, 较上年增长 0 万元, 增幅 0%, 原因是机构整合与上年不形成对比。

对个人和家庭的补助支出(303) 314.80 万元, 较上年增长 0 万元, 增幅 0%, 原因是机构整合与上年不形成对比。

资本性支出（310）210.18万元，较上年增长0万元，增幅0%，原因是机构整合与上年不形成对比。

对企业补助（312）196.00万元，较上年增长0万元，增幅0%，原因是机构整合与上年不形成对比。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门2020年一般公共预算拨款支出8558.83万元，其中：

人员经费7758.34万元，较上年增长0万元，增幅0%，原因是机构整合与上年不形成对比。主要包括基本工资（30101）3027.02万元、津贴补贴（30102）1442.89万元、奖金（30103）544.52万元、绩效工资（30107）532.89万元、机关事业单位基本养老保险缴费（30108）824.74万元、职业年金缴费（30109）59.86万元、职工基本医疗保险缴费（30110）218.04万元、公务员医疗补助缴费（30111）0.44万元、其他社会保障缴费（30112）22.28万元、住房公积金（30113）552.99万元、医疗费（30114）31.93万元、其他工资福利支出（30199）185.94万元、离休费（30301）47.76万元、退休费（30302）6.76万元、抚恤金（30304）210.23万元、生活补助（30305）50.06万元。

公用经费800.49万元，较上年增长0万元，增幅0%，原因是机构整合与上年不形成对比。主要包括办公费（30201）50.85万元、印刷费（30202）6.81万元、咨询费（30203）0.76万元、手续费（30204）0.09万元、水费（30205）

6.10 万元、电费(30206)19.80 万元、邮电费(30207)16.57 万元、取暖费(30208)59.03 万元、物业管理费(30209)0.24 万元、差旅费(30211)4.14 万元、维修(护)费(30213)5.66 万元、租赁费(30214)6.74 万元、会议费(30215)0.04 万元、培训费(30216)5.04 万元、公务接待费(30217)9.47 万元、专用材料费(30218)2.04 万元、劳务费(30226)24.16 万元、委托业务费(30227)0.20 万元、工会经费(30228)70.39 万元、福利费(30229)19.30 万元、公务用车运行维护费(30231)52.28 万元、其他交通费用(30239)379.10 万元、其他商品和服务支出(30299)61.68 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

1、“三公”经费财政拨款支出总体情况说明。

2020 年本部门一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出 124.73 万元，较上年减少 88.15 万元，降幅 41.41%，主要原因是本部门严格控制燃油费、车辆维修费等支出，较预算减少 47.04 万元，降幅 27.38%，主要原因是严格执行中央八项规定，控制公务支出。

2、“三公”经费财政拨款支出具体情况说明。

2020 年“三公”经费财政拨款支出中，因公出国(境)费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置费支出 0 万元，占 0%；公务用车运行维护费支出决算 114.64 万元，占 91.91%；公务接待费支出决算 10.09 万元，占 8.09%。具体情况如下：

(1) 因公出国（境）费用支出情况说明

2020 年度因公出国支出 0 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要原因是本部门无出国（境）支出；因公出国（境）团组共 0 批，0 人次，团组批次和人数分别较上年增长 0%和 0%。

(2) 公务用车购置费用支出情况说明

2020 年本部门保有车辆 77 台，购置车辆 0 台，支出 0 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，主要原因是本部门无公务用车购置支出。

(3) 公务用车运行维护费用支出情况说明

2020 年本部门公务用车运行维护支出 114.64 万元，较上年减少 85.53 万元，降幅 42.73%，主要原因是本部门严格控制燃油费、车辆维修费等支出，主要用于日常业务工作检查，较预算减少 40.91 万元，降幅 26.30%，主要原因是严格执行八项规定，控制车辆费用。

(4) 公务接待费支出情况说明

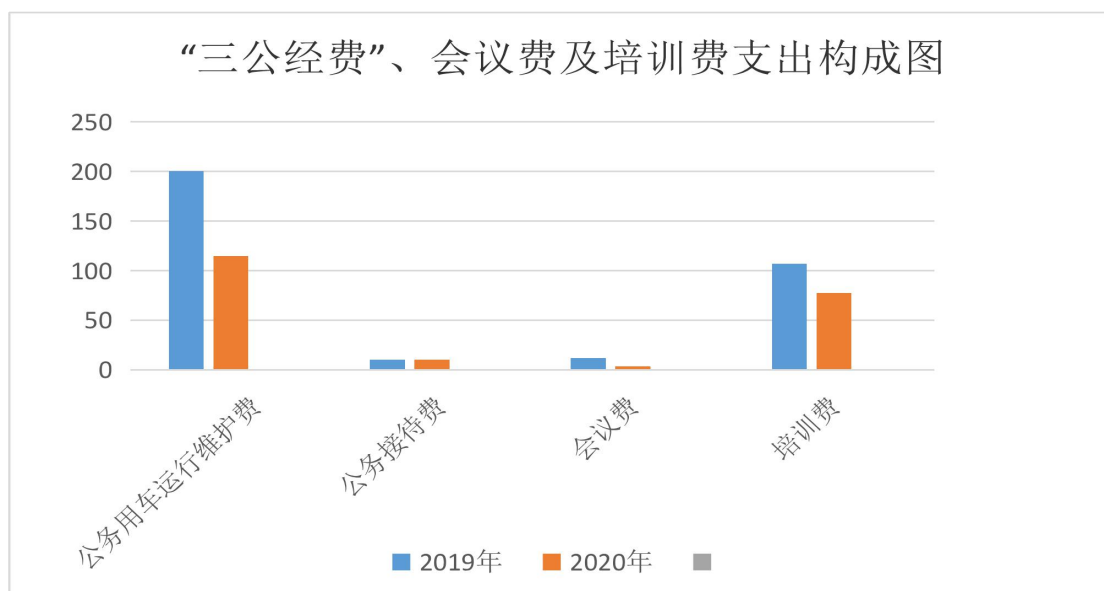
2020 年本部门公务接待 102 批次，1682 人次，支出 10.09 万元，较上年增长 0.30 万元，增幅 0.03%，主要原因是公务需要。

3、培训费支出情况

2020 年本部门培训费支出 77.64 万元，较上年减少 29.37 万元，降幅 27.45%，主要原因是受新冠疫情影响减少业务培训。

4、会议费支出情况

2020年本部门会议费支出3.22万元，较上年减少8.61万元，降幅72.78%，主要原因是受新冠疫情影响减少业务工作会议。



八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

2020年本部门无政府性基金收入与支出情况，并已公开空表。

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

2020年本部门无国有资本经营收入与支出情况。

第三部分 其他说明情况

一、部门国有资产占有使用及购置情况说明

截至2020年12月31日，本部门所属预算单位共有车辆77辆；单价50万元以上的通用设备6台（套）；单价100万元以上的专用设备0台（套）。

2020年当年购置车辆0辆；购置单价50万元以上的通用设备0台（套）；购置单价100万元以上的专用设备0台（套）。

二、政府采购支出情况说明

2020年本部门及下属单位政府采购支出总额281.34万元，授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总金额的0%。其中：政府采购货物类支出274.13万元，较上年增长0万元，增幅0%，主要原因是机构整合与上年不形成对比；政府采购服务类支出7.21万元，较上年增长0万元，增幅0%，主要原因是机构整合与上年不形成对比；政府采购工程类支出0万元，较上年增长0万元，增幅0%。

三、预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2020年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共4个项目，涉及资金1697.00万元，占一般公共预算项目支出总额的100.00%。2020年无政府性基金预算，因此不涉及绩效自评。

2、部门决算中项目绩效自评结果。

维修改造项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。项目全年预算数6.00万元，执行数6.00万元，完成预算的100.00%。主要产出和效果：通过项目实施办公楼屋顶防水处理及部分房屋维修保证办公楼正

常运转。发现的问题及原因：未发现问题无需整改。详见附件。

委托咨询业务项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 63 分。项目全年预算数 110.00 万元，执行数 68.94 万元，完成预算的 62.68%。主要产出和效果：通过项目实施食品安全监督抽检，预防和发现食品安全风险，将风险隐患消灭在萌芽状态。发现的问题及原因：受新冠疫情影响，淀粉及淀粉制品铝的残留量较高，以及蔬菜制品超范围超限量使用食品添加剂问题较为突出。下一步改进措施：制定了淀粉及淀粉制品以及蔬菜食品专项检查和监督抽检方案，对全市范围内涉及的生产经营单位进行全覆盖检查。详见附件。

专项购置绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 66.85 万元，执行数 66.85 万元，完成预算的 100.00%。主要产出和效果：通过项目实施通过项目满足日常办公所需设备及软件，确保单位各项工作正常运行。发现的问题及原因：未发现问题无需整改。下一步改进措施：今后应加强资产预算管理。详见附件。

专项业务费绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 92 分。项目全年预算数 1514.15 万元，执行数 1379.73 万元，完成预算的 91.12%。主要产出和效果：通过项目实施保障日常办公所需，逐步推进各项业务工作开展。发现的问题及原因：当年项目有结转。下一步改进措施：

加快支出进度，加强绩效知识学习，提高绩效管理工作水平。
详见附表。

四、机关运行经费支出情况说明

2020年本部门及下属单位机关运行经费支出725.26万元，较上年增长0万元，增幅0%，主要原因是机构整合与上年不形成对比，主要包括：行政经费625.20万元、事业经费100.06万元。

五、专业名词解释

文字说明，机关运行经费为必须解释的专业名词，其他专业名词解释可由部门根据业务内容等自行选择。

1、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3、“三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4、市场主体管理支出：指市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

5、市场秩序执法支出：指反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

6、质量基础支出：指计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

7、药品事务支出：指应用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

8. 医疗器械事务支出：指用于医疗器械监督管理方面的支出。

7. 化妆品事务支出：指用于化妆品监督管理方面的支出。

8. 质量安全监管支出：指产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

9. 食品安全监管支出：指食品安全监管等专项工作支出。

第四部分 公开报表

（见附件 2 内容）

附件2

2020年部门决算公开报表

部门名称：渭南市市场监督管理局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目录

序号	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2020年部门决算收入支出总表	否	
表2	2020年部门决算收入总表	否	
表3	2020年部门决算支出总表	否	
表4	2020年部门决算财政拨款收支总表	否	
表5	2020年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）	否	
表6	2020年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按经济分类科目）	否	
表7	2020年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按功能分类科目）	否	
表8	2020年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按经济分类科目）	否	
表9	2020年部门决算政府性基金收支表	是	2020年本部门无政府性资金收支，已公开空表
表10	2020年部门决算项目支出明细表	否	
表11	2020年部门决算财政拨款上年结转资金支出表	否	
表12	2020年部门决算政府采购情况表	否	
表13	2020年部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表	否	
表14	2020年部门专项业务经费重点项目绩效目标表	否	
表15	2020年部门整体支出绩效目标表	否	
表16	2020年专项资金整体绩效目标表	是	2020年本部门无本级专项资金，已公开空表

2020年部门决算收入支出总表

01表

单位：万元

项 目	决算数	项目(按功能分类)	决算数	项目(按支出性质和经济分类)	决算数
1、财政拨款	11,395.52	一、一般公共服务支出	11,313.10	一、基本支出	8,777.73
其中：政府性基金拨款		二、外交支出		人员经费	7,899.36
2、上级补助收入		三、国防支出		日常公用经费	878.37
3、事业收入		四、公共安全支出		二、项目支出	3,770.62
其中：纳入财政专户管理的收费		五、教育支出		其中：基本建设类项目	
4、经营收入		六、科学技术支出	18.00	三、上缴上级支出	
5、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出		四、经营支出	
7、其他收入	1,021.97	八、社会保障和就业支出	1,217.25	五、对附属单位补助支出	
		九、卫生健康支出			
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出		经济分类支出合计	12,548.35
		十三、交通运输支出		经济分类支出合计	12,548.35
		十四、资源勘探信息等支出		一、工资福利支出	7,584.51
		十五、商业服务业等支出		二、商品和服务支出	4,087.51
		十六、金融支出		三、对个人和家庭的补助	314.85
		十七、援助其他地区支出		四、债务利息及费用支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出		五、资本性支出（基本建设）	
		十九、住房保障支出		六、资本性支出	365.48
		二十、粮油物资储备支出		七、对企业补助（基本建设）	
		二十一、灾害防治及应急管理支出		八、对企业补助	196.00
		二十二、其他支出		九、对社会保障基金补助	
		二十三、债务还本支出		十、其他支出	
		二十四、债务付息支出			
本年收入合计	12,417.49	本年支出合计			12,548.35
用事业基金弥补收支差额		结余分配			
年初结转和结余	1,094.05	年末结转和结余			963.19
收入总计	13,511.54	支出总计			13,511.54

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2020年部门决算收入总表

02表
单位：万元

单位编码	单位名称	合计	一般公共预算 拨款	政府性基 金拨款	上级补助 收入	事业收入		经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
						小计	其中：教育 收费			
540	**	1	2	3	4	5		6	7	8
5400	合计	12417.49	11395.52							1021.97
540001	渭南市市场监督管理局机关	3275.77	3203.53							72.24
540002	渭南市工商行政管理局临渭分局	2333.84	2333.84							
540003	渭南市工商行政管理局高新技术产业开发区分局	555.02	462.44							92.58
540004	渭南市工商行政管理局华山景区分局	235.89	205.89							30.00
540005	渭南市工商行政管理局卤阳湖开发区分局	243.60	236.33							7.27
540006	渭南市工商行政管理局经济技术开发区分局	184.77	105.77							79.00
540007	渭南市计量测试所	780.52	587.08							193.44
540008	渭南市特种设备检验所	1012.77	1012.77							
540009	渭南市产品质量监督检验所	793.56	596.69							196.87
540010	渭南市纤维检验所	689.43	689.43							
540011	渭南市质量技术监督局临渭分局	329.25	329.25							
540012	渭南市质量技术监督局高新分局	193.36	151.78							41.58
540013	渭南市质量技术监督局经开分局	104.59	70.48							34.11
540014	渭南市食品监督所	270.72	270.72							

2020年部门决算收入总表

02表
单位：万元

单位编码	单位名称	合计	一般公共预算 拨款	政府性基 金拨款	上级补助 收入	事业收入		经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
						小计	其中：教育 收费			
540	**	1	2	3	4	5		6	7	8
540015	渭南市药品医疗器械稽查支队	244.60	227.49							17.11
540016	渭南市食品药品检验所	698.39	491.32							207.07
540017	渭南市食品执法监察支队	372.57	327.57							45.00
540018	渭南市粮食产品质量监督检验中心	98.84	93.14							5.70

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2020年部门决算支出总表

03表

单位：万元

单位编码	单位名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
540	**	1	2	3	4	5	6
5400	合计	12,548.35	8,777.73	3,770.62			
540001	渭南市市场监督管理局机关	3,405.96	2,283.24	1,122.72			
540002	渭南市工商行政管理局临渭分局	2,333.84	2,256.84	77.00			
540003	渭南市工商行政管理局高新技术产业开发区分局	538.61	523.80	14.81			
540004	渭南市工商行政管理局华山景区分局	235.89	191.95	43.94			
540005	渭南市工商行政管理局卤阳湖开发区分局	243.60	228.60	15.00			
540006	渭南市工商行政管理局经济技术开发区分局	141.24	130.24	11.00			
540007	渭南市计量测试所	775.00	410.83	364.17			
540008	渭南市特种设备检验所	1,055.46	362.76	692.70			
540009	渭南市产品质量监督检验所	832.67	428.74	403.93			
540010	渭南市纤维检验所	674.10	301.43	372.67			
540011	渭南市质量技术监督局临渭分局	329.25	278.45	50.80			
540012	渭南市质量技术监督局高新分局	170.35	122.78	47.57			
540013	渭南市质量技术监督局经开分局	113.37	62.64	50.73			
540014	渭南市食品监督所	296.52	248.72	47.80			

2020年部门决算支出总表

03表

单位：万元

单位编码	单位名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
540	**	1	2	3	4	5	6
540015	渭南市药品医疗器械稽查支队	245.18	225.49	19.69			
540016	渭南市食品药品检验所	812.55	493.53	319.02			
540017	渭南市食品执法监察支队	241.52	155.57	85.95			
540018	渭南市粮食产品质量监督检验中心	103.24	72.12	31.12			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

2020年部门决算财政拨款收支总表

04表

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	决算数	支出功能科目（按大类）	决算数	支出经济科目（按大类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款	11395.52	一、一般公共服务支出	10,370.78	一、基本支出	8,558.83
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出		人员经费	7,758.34
		三、国防支出		日常公用经费	800.49
		四、公共安全支出		二、项目支出	3,047.20
		五、教育支出		其中：基本建设类项目	
		六、科学技术支出	18.00		
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	1,217.25		
		九、卫生健康支出			
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出		经济分类支出合计	11,606.03
		十二、农林水支出		一、工资福利支出	7,443.54
		十三、交通运输支出		二、商品和服务支出	3,441.51
		十四、资源勘探信息等支出		三、对个人和家庭的补助	314.80
		十五、商业服务业等支出		四、债务利息及费用支出	
		十六、金融支出		五、资本性支出（基本建设）	
		十七、援助其他地区支出		六、资本性支出	210.18
		十八、自然资源海洋气象等支出		七、对企业补助（基本建设）	
		十九、住房保障支出		八、对企业补助	196.00
		二十、粮油物资储备支出		九、对社会保障基金补助	
		二十一、灾害防治及应急管理支出		十、其他支出	
		二十二、其他支出			
		二十三、债务还本支出			
		二十四、债务付息支出			
本年收入合计	11395.52	本年支出合计	11,606.03	本年支出合计	11,606.03
年初财政拨款结转和结余	845.83	年末财政拨款结转和结余	635.32	年末财政拨款结转和结余	635.32
一、一般公共预算财政拨款	845.83				
二、政府性基金预算财政拨款					
收入总计	12,241.35	支出总计	12,241.35	支出总计	12,241.35

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2020年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）

05表

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	基本支出	项目支出	备注
**	**	1	2	3	**
	合计	11,606.03	8,558.83	3,047.20	
201	一般公共服务支出	11,606.03	7,341.58	3,029.19	
20138	市场监督管理事务	10,295.78	7,341.58	2,954.20	
2013801	行政运行	5,808.11	5,808.11		
2013850	事业运行	1,533.47	1,533.47		
2013802	一般行政管理事务	1.00		1.00	
2013804	市场主体管理	342.90		342.90	
2013805	市场秩序执法	7.00		7.00	
2013810	质量基础	35.00		35.00	
2013812	药品事务	112.85		112.85	
2013815	质量安全监管	90.00		90.00	
2013816	食品安全监管	32.86		32.86	
2013899	其他市场监督管理事务	2,332.59		2,332.59	
20114	知识产权事务	75.00		75.00	
2011409	知识产权宏观管理	75.00		75.00	
206	科学技术支出	18.00		18.00	
20605	科技条件与服务	10.00		10.00	

2020年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）

05表

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	基本支出	项目支出	备注
**	**	1	2	3	**
2060502	技术创新服务体系	10.00		10.00	
20609	科技重大项目	8.00		8.00	
2060902	重点研发计划	8.00		8.00	
208	社会保障和就业支出	1,217.25	1,217.25		
20805	行政事业单位养老支出	1,004.90	1,004.90		
2080501	行政单位离退休	103.42	103.42		
2080502	事业单位离退休	29.31	29.31		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	816.92	816.92		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	55.25	55.25		
20808	抚恤	202.35	202.35		
2080801	死亡抚恤	202.35	202.35		
20899	其他社会保障和就业支出	10.00	10.00		
2089901	其他社会保障和就业支出	10.00	10.00		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

2020年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按经济分类科目）

06表
单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	合计	基本支出	项目支出	备注
**	**	1	2	3	**
	合计	11,606.03	8,558.83	3,047.20	
301	工资福利支出	7,443.54	7,443.54		
30101	基本工资	3,027.02	3,027.02		
30102	津贴补贴	1,442.89	1,442.89		
30103	奖金	544.53	544.53		
30107	绩效工资	532.89	532.89		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	824.74	824.74		
30109	职业年金缴费	59.86	59.86		
30110	职工基本医疗保险缴费	218.04	218.04		
30111	公务员医疗补助缴费	0.44	0.44		
30112	其他社会保障缴费	22.28	22.28		
30113	住房公积金	552.99	552.99		
30114	医疗费	31.93	31.93		
30115	其他工资福利支出	185.94	185.94		
302	商品和服务支出	3,441.51	800.49	2,641.02	
30201	办公费	417.29	50.85	366.44	
30202	印刷费	86.72	6.81	79.91	
30203	咨询费	1.26	0.76	0.50	

2020年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按经济分类科目）

06表
单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	合计	基本支出	项目支出	备注
**	**	1	2	3	**
30204	手续费	0.10	0.09	0.01	
30205	水费	33.34	6.10	27.25	
30206	电费	60.83	19.80	41.03	
30207	邮电费	32.37	16.57	15.80	
30208	取暖费	66.47	59.03	7.44	
30209	物业管理费	44.59	0.24	44.35	
30211	差旅费	263.02	4.14	258.88	
30213	维修（护）费	78.34	5.66	72.68	
30214	租赁费	10.14	6.74	3.40	
30215	会议费	3.22	0.04	3.18	
30216	培训费	77.64	5.04	72.60	
30217	公务接待费	10.09	9.47	0.62	
30218	专用材料费	99.31	2.04	97.27	
30226	劳务费	693.96	24.16	669.80	
30227	委托业务费	298.55	0.20	298.35	
30228	工会经费	70.39	70.39		
30229	福利费	19.30	19.30		
30231	公务用车运行维护费	114.64	52.28	62.36	

2020年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按经济分类科目）

06表
单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	合计	基本支出	项目支出	备注
**	**	1	2	3	**
30239	其他交通费用	485.35	379.10	106.25	
30299	其他商品和服务支出	474.59	61.68	412.91	
303	对个人和家庭的补助	314.80	314.80		
30301	离休费	47.76	47.76		
30302	退休费	6.76	6.76		
30304	抚恤金	210.23	210.23		
30305	生活补助	50.06	50.06		
310	其他资本性支出	210.18		210.18	
31001	房屋建筑物购建	3.46		3.46	
31002	办公设备购置	32.14		32.14	
31003	专用设备购置	132.98		132.98	
31007	信息网络及软件购置更新	41.10		41.10	
31022	无形资产购置	0.50		0.50	
312	对企业补助	196.00		196.00	
31299	其他对企业补助	196.00		196.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

2020年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按功能分类科目）

07表

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
**	**	1	2	3	**
	合计	8,558.83	7,758.34	800.49	
201	一般公共服务支出	7,341.58			
20138	市场监督管理事务	7,341.58	6,585.07	756.51	
2013801	行政运行	5,808.11	5,120.53	687.58	
2013850	事业运行	1,533.47	1,464.54	68.93	
208	社会保障和就业支出	1,217.25	1,173.27	43.98	
20805	行政事业单位养老支出	1,004.90	960.94	43.96	
2080501	行政单位离退休	103.42	65.76	37.66	
2080502	事业单位离退休	29.31	23.02	6.30	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	816.92	816.91		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	55.25	55.25		
20808	抚恤	202.35	202.35		
2080801	死亡抚恤	202.35	202.35		
20899	其他社会保障和就业支出	10.00	9.98	0.02	
2089901	其他社会保障和就业支出	10.00	9.98	0.02	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2020年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按经济分类科目）

08表

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
**	**	1	2	3	**
	合计	8,558.83	7,758.34	800.49	
301	工资福利支出	7,443.54	7,443.54		
30101	基本工资	3,027.02	3,027.02		
30102	津贴补贴	1,442.89	1,442.89		
30103	奖金	544.53	544.53		
30107	绩效工资	532.89	532.89		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	824.74	824.74		
30109	职业年金缴费	59.86	59.86		
30110	职工基本医疗保险缴费	218.04	218.04		
30111	公务员医疗补助缴费	0.44	0.44		
30112	其他社会保障缴费	22.28	22.28		
30113	住房公积金	552.99	552.99		
30114	医疗费	31.93	31.93		
30115	其他工资福利支出	185.94	185.94		
302	商品和服务支出	800.49		800.49	
30201	办公费	50.85		50.85	
30202	印刷费	6.81		6.81	
30203	咨询费	0.76		0.76	

2020年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按经济分类科目）

08表

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
**	**	1	2	3	**
30204	手续费	0.09		0.09	
30205	水费	6.10		6.10	
30206	电费	19.80		19.80	
30207	邮电费	16.57		16.57	
30208	取暖费	59.03		59.03	
30209	物业管理费	0.24		0.24	
30211	差旅费	4.14		4.14	
30213	维修（护）费	5.66		5.66	
30214	租赁费	6.74		6.74	
30215	会议费	0.04		0.04	
30216	培训费	5.04		5.04	
30217	公务接待费	9.47		9.47	
30218	专用材料费	2.04		2.04	
30226	劳务费	24.16		24.16	
30227	委托业务费	0.20		0.20	
30228	工会经费	70.39		70.39	
30229	福利费	19.30		19.30	
30231	公务用车运行维护费	52.28		52.28	

2020年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按经济分类科目）

08表

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
**	**	1	2	3	**
30239	其他交通费用	379.10		379.10	
30299	其他商品和服务支出	61.68		61.68	
303	对个人和家庭的补助	314.80	314.80		
30301	离休费	47.76	47.76		
30302	退休费	6.76	6.76		
30304	抚恤金	210.23	210.23		
30305	生活补助	50.06	50.06		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2020年部门决算政府性基金收支表

09表
单位：万元

收入		支出			
项 目	决算数	项目(按功能分类)	决算数	项目(按支出性质和经济分类)	决算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、基本支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		人员经费	
		三、社会保障和就业支出		日常公用经费	
		四、节能环保支出		二、项目支出	
		五、城乡社区支出		其中：基本建设类项目	
		六、农林水支出			
		七、交通运输支出			
		八、资源勘探信息等支出		经济分类支出合计	
		九、金融支出		一、工资福利支出	
		十、其他支出		二、商品和服务支出	
		十一、转移性支出		三、对个人和家庭的补助	
		十二、债务还本支出		四、债务利息及费用支出	
		十三、债务付息支出		五、资本性支出（基本建设）	
		十四、债务发行费用支出		六、资本性支出	
				七、对企业补助（基本建设）	
				八、对企业补助	
				九、对社会保障基金补助	
				十、其他支出	
本年收入合计			本年支出合计		

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转结余情况。

2020年部门决算项目支出明细表

10表

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
**	**		**
	合计	3,770.62	
540001	渭南市市场监督管理局机关	1,122.72	市场综合管理执法、反垄断、市场秩序、宏观质量管理、产品质量安全监督管理、特种设备安全监督管理、计量工作、标准化工作、认证认可与检验检测、食品安全监督管理综合协调、食品安全监督管理、药品(含中药、民族药,下同)、医疗器械、化妆品和保健用品监督管理、医药和食品生产经营单位安全生产监督管理工作负责知识产权与专利经费
540002	渭南市工商行政管理局临渭分局	77.00	执法办案专项费用企业、个体注册登记监管及打击传销等专项工作经费
540003	渭南市工商行政管理局高新技术产业开发区分局	14.81	执法办案专项费用企业、个体注册登记监管及打击传销等专项工作经费
540004	渭南市工商行政管理局华山景区分局	43.94	执法办案专项费用企业、个体注册登记监管及打击传销等专项工作经费
540005	渭南市工商行政管理局卤阳湖开发区分局	15.00	执法办案专项费用企业、个体注册登记监管及打击传销等专项工作经费
540006	渭南市工商行政管理局经济技术开发区分局	11.00	执法办案专项费用企业、个体注册登记监管及打击传销等专项工作经费
540007	渭南市计量测试所	364.17	计量检定检测费用及检验设备购置经费
540008	渭南市特种设备检验所	692.70	行政事业性收费特种设备检验费收费安排
540009	渭南市产品质量监督检验所	403.93	省市级产品质量监督检验抽检经费
540010	渭南市纤维检验所	372.67	产品质量监督工作专项经费
540011	渭南市质量技术监督局临渭分局	50.80	特种设备监察及计量、质量、标准化工作的经费
540012	渭南市质量技术监督局高新分局	47.57	特种设备监察及计量、质量、标准化工作的经费
540013	渭南市质量技术监督局经开分局	50.73	特种设备监察及计量、质量、标准化工作的经费
540014	渭南市食品监督所	47.80	食品监督业务费

2020年部门决算项目支出明细表

10表

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
**	**		**
540015	渭南市药品医疗器械稽查支队	19.69	药品市场监管业务费
540016	渭南市食品药品检验所	319.02	行政事业性收费安排
540017	渭南市食品执法监察支队	85.95	跨区域办案经费
540018	渭南市粮食产品质量监督检验中心	31.12	放心粮油抽检与评审及收获粮食质量安全经费、收获粮食质量安全监测、政策性粮食库存大清查等工作经费

注：本表反映部门本年度项目支出情况。

2020年部门决算财政拨款上年结转资金支出表

11表
单位：万元

预算单位 代码	预算单位名称	项目名称	金额	功能分类 科目代码	功能分类科目 名称	政府经济 分类科目 代码	政府经济 分类科目 名称	项目类别	资金性质	备注
**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**
5400			635.33							
540001	渭南市市场监督管理局机关	专项业务经费	200.19	2013899	其他市场监督管理事务	50205	委托业务费	项目支出	一般公共预算支出	
540002	渭南市工商行政管理局临渭分局		0.00							
540003	渭南市工商行政管理局高新技术产业开发区分局		0.00							
540004	渭南市工商行政管理局华山景区分局		0.00							
540005	渭南市工商行政管理局卤阳湖开发区分局		0.00							
540006	渭南市工商行政管理局经济技术开发区分局		0.00							
540007	渭南市计量测试所		0.00							
540008	渭南市特种设备检验所	设备购置	81.51	2013899	其他市场监督管理事务	31003	专用设备购置	项目支出	一般公共预算支出	
540009	渭南市产品质量监督检验所		0.00							
540010	渭南市纤维检验所	专项业务经费	201.03	2013804	市场主体管理	50201	办公经费	项目支出	一般公共预算支出	
540011	渭南市质量技术监督局临渭分局		0.00							
540012	渭南市质量技术监督局高新分局		0.00							
540013	渭南市质量技术监督局经开分局		0.00							
540014	渭南市食品监督所	食品监管专项经费	18.71	2013899	其他市场监督管理事务	50201	办公经费	项目支出	一般公共预算支出	
540015	渭南市药品医疗器械稽查支队		0.00							

2020年部门决算财政拨款上年结转资金支出表

11表
单位：万元

预算单位 代码	预算单位名称	项目名称	金额	功能分类 科目代码	功能分类科目 名称	政府经济 分类科目 代码	政府经济 分类科目 名称	项目类别	资金性质	备注
540016	渭南市食品药品检验所		0.00							
540017	渭南市食品执法监察支队	食品监管专项经费	133.89	2013899	其他市场监督管理事务	50201	办公经费	项目支出	一般公共预算支出	
540018	渭南市粮食产品质量监督检验中心		0.00							

注：项目类别指基本支出或项目支出；资金性质指一般公共预算支出、政府性基金预算支出、国有资本经营预算支出等。

2020年部门决算政府采购情况表

12表
单位：万元

项目	合计	政府采购货物支出	政府采购工程支出	政府采购服务支出	政府采购授予中小企业合同金额	
					小计	其中：授予小微企业合同金额
栏次	1	3	4			
合 计	281.34	274.13		7.21		

注：本表反映部门本年度政府采购情况。

2020年部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表

13表

单位：万元

单位编码	单位名称	2019年									2020年									增减变化情况								
		合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费							
			小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费						小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费						小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
						小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费							小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费							小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19=10-1	20=11-2	21=12-3	22=13-4	23=14-5	24=15-6	25=16-7	26=17-8	27=18-9		
***	***																											
540001	渭南市市场监督管理局机关	152.35	89.42		4.14	70.86		82.36	6.33	62.44	86.63	32.71		5.95	26.77		26.77	1.40	52.51	65.72	56.71		1.81	44.09		55.59	4.93	9.93
540002	渭南市工商行政管理局临渭分局	29.91	29.69			29.69		29.69		0.22	14.24	14.24			14.24		14.24			15.67	15.45			15.45		15.45		0.22
540003	渭南市工商行政管理局高新技术产业开发区分局	12.58	11.73		0.66	11.07		11.07	0.85											12.58	11.73		0.66	11.07		11.07		0.85
540004	渭南市工商行政管理局华山景区分局	10.28	9.21		0.22	8.99		8.99	0.60	0.47	8.10	8.10			8.10		8.10			2.18	1.11		0.22	0.89		0.89	0.60	0.47
540005	渭南市工商行政管理局卤阳湖开发区分局	7.67	7.18		0.43	6.75		6.75	0.49		7.27	6.61		0.32	6.28		6.28	0.37	0.29	0.40	0.57		0.11	0.47		0.47	0.12	0.29
540006	渭南市工商行政管理局经济技术开发区分局	1.54	1.54			1.54		1.54			1.60	1.60			1.60		1.60			0.06	0.06			0.06		0.06		
540007	渭南市计量测试所	43.69	33.69		0.79	32.90		32.90		10.00	28.31	25.35		0.38	24.98		24.98		2.96	15.38	8.34		0.41	7.92		7.92		7.04
540008	渭南市特种设备检验所	28.24	1.66		0.12	1.54		1.54		26.58	17.00	3.83		0.25	3.59		3.59		13.17	11.24	2.17		0.13	2.05		2.05		13.41

2020年部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表

13表

单位：万元

单位编码	单位名称	2019年									2020年									增减变化情况									
		合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费								
			小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费						小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费						小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费					
						小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费							小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费							小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19=10-1	20=11-2	21=12-3	22=13-4	23=14-5	24=15-6	25=16-7	26=17-8	27=18-9			
***	***	15.55	11.87		0.18	11.69		11.69		3.68	15.74	10.59		0.04	10.55		10.55		5.14	0.19	1.28		0.14	1.14		1.14		1.46	
540009	渭南市产品质量监督检验所																												
540010	渭南市纤维检验所	2.73	2.73		0.30	2.43		2.43			1.90	1.90		0.15	1.74		1.74			1.02	4.73	0.83	0.83		0.15	0.69		0.69	
540011	渭南市质量技术监督局临渭分局	5.75	3.41			3.41		3.41	2.34		1.02															3.41	3.41	2.34	1.02
540012	渭南市质量技术监督局高新分局	2.84	2.00			2.00		2.00	0.84		3.50	2.00			2.00		2.00		0.50	1.00	0.66							0.34	1.00
540013	渭南市质量技术监督局经开分局	1.75	0.75		0.05	0.70		0.70	0.38	0.62											1.75	0.75		0.05	0.70		0.70	0.38	0.62
540014	渭南市食品监督所	1.30	1.30		0.20	1.10		1.10			1.30	1.30		0.10	1.19		1.19						0.10	0.09		0.09			
540015	渭南市药品医疗器械稽查支队	4.20	3.00		2.00	1.00		1.00		1.20	3.25	2.71		1.71	1.00		1.00		0.54	0.95	0.29		0.29					0.66	
540016	渭南市食品药品检验所	4.10	2.30		0.10	2.20		2.20		1.80	1.04	1.04		0.13	0.90		0.90			3.06	1.26		0.03	1.30		1.30		1.80	

2020年部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表

13表

单位：万元

单位编码	单位名称	2019年									2020年									增减变化情况									
		合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费	
			小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费						小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费						小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费					
						小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费							小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费							小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19=10-1	20=11-2	21=12-3	22=13-4	23=14-5	24=15-6	25=16-7	26=17-8	27=18-9			
***	***	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19=10-1	20=11-2	21=12-3	22=13-4	23=14-5	24=15-6	25=16-7	26=17-8	27=18-9	
540017	渭南市食品执法监察支队	1.40	1.40		0.60	0.80		0.80			0.56	0.56		0.36	0.20		0.20			0.84	0.84		0.24	0.60		0.60			
540018	渭南市粮食产品质量监督检验中心																												

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的实际支出。

2020年部门专项业务经费重点项目绩效目标自评表

14表

专项（项目）名称		通用项目-维修改造				
主管部门		渭南市市场监督管理局		实施部门		
项目资金（万元）		分类		全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）
		年度资金总额：		6	6	100%
		其中：财政拨款		6	6	100%
		其他资金				
总体目标	年初设定年度目标			全年实际完成情况		
	通过项目实施办公楼屋顶防水处理及部分房屋维修保证办公楼正常运转					
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	修缮面积	450平米	450平米	
		时效指标	指标1:			
		成本指标	单位修缮成本	小于等于6万元	6	
	效益指标	经济效益指标	指标1:			
		可持续影响指标	大楼正常运转	100%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群体满意度	大于等于100%	100%	
说明	无					

- 注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。
 2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。
 3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

2020年部门专项业务经费重点项目绩效目标自评表

14表

专项（项目）名称		通用项目-委托咨询业务				
主管部门		渭南市市场监督管理局		实施部门		
项目资金（万元）		分类		全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）
		年度资金总额：		110	68.94	62.68%
		其中：财政拨款		110	68.94	62.68%
		其他资金				
总体目标	年初设定年度目标			全年实际完成情况		
	通过项目实施食品安全监督抽检，预防和发现食品安全风险，将风险隐患消灭在萌芽状态					
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	抽样总量	900批次	800批次	受疫情影响完成，下年加快抽检力度
			检验项目	15000	12000	受疫情影响完成，下年加快抽检力度
		质量指标	检验报告	≥98%	100%	
		时效指标	抽检完成时间	在规定时间内完成	完成	
	效益指标	社会效益指标	应公开信息发布率	100%	100%	
		可持续影响指标	食品安全监管保障期	全年	全年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	≥90%	≥90%	
说明	无					

- 注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。
 2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。
 3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

2020年部门专项业务经费重点项目绩效目标自评表

14表

专项（项目）名称		通用项目-专项购置				
主管部门		渭南市市场监督管理局		实施部门		
项目资金（万元）		分类		全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）
		年度资金总额：		66.85	66.85	100%
		其中：财政拨款		66.85	66.85	100%
		其他资金				
总体目标	年初设定年度目标			全年实际完成情况		
	通过项目实施通过项目满足日常办公所需设备及软件，确保单位各项工作正常运行					
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	办公设置购置	76%	100%	
			购买数量	2台	2台	
			办公设置购置	76%	100%	
			执法记录仪购置	4台	4台	
			购买办公设备约12余件	10	10	
		质量指标	办公设备购置	80%	100%	
			办公设备购置	80%	100%	
			通过验收，确保工顺作利开展	100%	100%	
		时效指标	当年12月底完成资产购置计划，按合同规定完成验收	100%	100%	
			政府采购项目执行进度	≥80%	100%	
			政府采购项目执行进度	≥80%	100%	
			办公设置购置	》98%	100%	
		成本指标	经费开支总额	不超预算	按预算执行	
效益指标	社会效益指标	提高办事效率	全年提高	提高		
满意度指标	服务对象满意度指标	使用对象满意度	有所提升	提升		
说明	无					

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

2020年部门专项业务经费重点项目绩效目标自评表

14表

专项（项目）名称		履职专项业务费				
主管部门		渭南市市场监督管理局		实施部门		
项目资金（万元）		分类		全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）
		年度资金总额：		1514.15	1379.73	91.12%
		其中：财政拨款		1514.15	1379.73	91.12%
		其他资金				
总体目标	年初设定年度目标			全年实际完成情况		
	通过项目实施保障日常办公所需，逐步推进各项业务工作发展					
一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施	
产出指标	数量指标	粮油样品抽检、放心粮油门店抽检覆盖率、地方储备粮油抽检	≥200份、≥50%、≥90%	完成		
		委托检验业务	2000余批次	2100		
		完成渭南市辖区计量器具鉴定检测校准工作	60000台件	60000台件		
		大力培育市场主体，全面推进“双随机、一公开”监管，打击传销专项行动	登记企业同比增长力争不低于15%，确保年度抽查比例不低于5%、抽查结果100%公示，≥2000份，集中整治全年3次以上	比例5%、抽查结果100%公示，≥2000份，集中整治全年3次		
		开展食品安全宣传宣活动；开展食品安全专项整治	全年共开展宣传活动四次；按照上级部门的安排开展专项整治	完成		
		质量计量标准化特种设备项目专项	89%	90%		
		检验检疫次数	全部按期检验检疫	80%	受疫情影响未完成，下年继续完成	
	质量指标	检验样品合格率、检验检测业务数据准确率、检测业务完成质量	≥90%、≥98%、符合国家相关技术规范要求	98%		
		药品不良反应监测县级信息覆盖率	100%	100%		
		按期保质保量检验检疫	保质保量	完成	受疫情影响未完成，下年继续完成	
		持续深化商事制度，改革推进散煤治理、治污降工作、完成成品油、农资和重点商品监管工作	开展“证照分离”改革；进一步完善企业简易注销登记推进散煤治理治污降工作，完成成品油、农资和重点商品监管工作	完成		
		开展无照查处、红盾护农等行动	大于等于3次	3次		
		不发生食品安全事件	杜绝重大食品安全事件发生	完成		
		收获粮食年抽检次数、收获粮食检验周期	≥2次、≤4周	≤4周		

绩效指标	时效指标	政府采购项目执行进度，项目资金支付进度	大于≥90%	≥90%			
		投诉举报案件有落实有回复	大于等于80%	80%			
		全年按期完成	全年及时准确地按期完成	完成			
		成本指标	各专用项目经费开支总额	不超预算	按预算执行		
			检验成本核算	与往年持平或者更低	持平		
			经费节约率	≥5%	≥5%		
	社会效益指标	质量计量标准化项目专项经费	特种设备安全监察项目经费	健康有序发展	健康发展		
			维护食品市场秩序	健康有序发展	发展		
			通过项目的实施，加强工商业务登记监管水平	加强监管水平	加强		
		维护食品市场秩序	向上级通报检验结果、质量监督抽检合格率	准确可靠、提高	提高		
			人民群众食品安全意识	进一步提高	提高		
			生态效益指标	通过检验检测，对人民群众的生命安全得到进一步的保障	通过检验检测，对人民群众的生命安全得到进一步的保障	得到保障	
		可持续影响指标		食品药品经营者守法意识	与往年相比有显著提升	提升	
			检验技术水平、粮食质量安全监测能力	全面提升、提升	提升		
			食品经营者守法意识	逐渐提升	提升		
			检验技术水平、粮食质量安全监测能力	全面提升、提升	提升		
			企业质量管理水平提升	逐渐提高	提高		
		满意度指标	服务对象满意度指标	消费者满意程度	≥90%	≥90%	
				服务对象满意度	90%以上	90%以上	
				使用人员满意度	大于等于98%	大于等于98%	
				群众满意率	大于等于98%	大于等于98%	
	报检企业满意度			100%	100%		
	说明	无					

- 注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。
2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。
3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

2020年部门整体支出绩效目标表

填报单位：渭南市市场监督管理局

自评得分：78

15表

(一) 简要概述部门职能与职责。				主要职责： (一) 负责市场监督管理。贯彻执行市场监管的法律、法规、规章和中央有关方针、政策，拟订有关市场监督管理的规范性文件并组织实施。制定有关政策、标准，组织实施质量强国战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略；拟订有关知识产权战略、规划和保护市场秩序；营造诚实守信、公平竞争的市场环境。 (二) 负责市场主体信用监管。依法发布市场主体登记注册信息，建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。 (三) 负责市场监管综合执法工作。指导市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管，组织查处和督办重大违法案件，规范市场监管行政执法行为。 (四) 负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度，依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断法相关工作。依法对经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。 (五) 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制假售假行为。监督管理直销企业、直销员及其直销活动。指导广告业发展。监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关法律法规禁止的生产经营活动。承担指导消费者权益保护及其网络消费体系建设工作，指导渭南市消费者保护组织开展消费维权工作。依法实施合同行政监督管理，组织指导查处合同欺诈等违法行为。管理动产抵押物登记。监督管理拍卖行为。 (六) 负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的措施办法，推进质量强国战略和品牌建设。统筹质量基础设施建设和应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量管理制度，组织开展质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，负责产品召回的相关工作。 (七) 负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控和监督管理工作。组织开展产品质量安全专项整治，建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。对市场主体所(经营场所)、成品油质量、机动车销售企业、环境监测计量器具进行环境监管。按照《渭南市生态环境保护条例》规定落实相关工作。								
(二) 简要概述部门支出情况，按活动内容分类。				2020年本部门支出合计12548.35万元，其中：基本支出8777.73万元，占69.95%；项目支出3770.62万元，占30.05%								
(三) 简要概述当年市委市政府下达的重点工作。				(一) 考核指标完成情况 1. 不得发生重大食品安全事件。今年以来按照“四个最严”的要求，持续强化食品安全综合治理能力，构建了食品安全全链条全过程监管体系，严防严控各类风险隐患，目前全市食品安全状况持续稳定向好，未发生重大食品安全事件。 2. 不得发生1起非法野生动物交易行为或在查处非法野生动物交易案件时发生1起以罚代刑行为。我局严格执行国家野生动物保护相关法律法规，坚持打击数量不减质、落实主体责任，从严从紧管控。今年未发生1起非法野生动物交易行为；未发生1起查处服务单位加工制作野生动物行为；在查处非法野生动物交易案件时未发生1起以罚代刑行为。 3. 药品、医疗器械、化妆品违法案件结案率不得低于90%或行政处罚案件信息公开率不得低于100%。今年全市共查处各类违法案件3757起，其中：食品违法案件2196起，结案率94.78%；药品案件217起，结案率92.1%；医疗器械案件64起，结案率100%；医疗器械案件96起，结案率92.7%；化妆品案件12起，结案率91.8%。(未结案案件正在办理之中)。办理的各类违法案件，已按照要求100%向社会公示。 4. 不得出现重大专利案件发生及结案后未及时报告备案。今年共查处商标侵权案件25件、假冒专利件，均已全部结案，未发生重大专利案件或结案后未及时报告情况。 (二) 亮点工作完成情况 今年，市市场监管局开展了“市场主体提升年”行动，充分发挥职能作用做好帮扶指导，助力企业提质增效。截至10月31日，今年全市累计市场主体总量279512户，其中：企业66200户，个体工商户204717户，农民专业合作社8596户，今年新发展40183户，较去年同期同比增长7.89%，其中企业新增106575户，较去年同期同比增长17.41%，个体工商户新增28990户，较去年同期同比增长4.70%，农民专业合作社新增618户，较去年同期同比增长12.57%。 为进一步提升食品安全监管能力，保障广大群众饮食安全，市场还在全市大力推广“阳光食堂+智慧监管”系统工程建设，截至目前，已上报项目对接数量为1370家，成功对接857家，其中潼关县273家学校食堂、澄城县177家(餐饮服务单位129家、学校食堂5家)、华阴市83家学校食堂、临潼区24家社会餐饮、华州区65家学校食堂、经开区9家学校食堂、合阳县3家学校食堂、澄城县64家(餐饮服务单位44家、学校食堂20家)、临潼区380家(社会餐饮375家、学校食堂5家)、合阳县9家学校食堂、华州区3家学校食堂、经开区3家学校食堂、大荔县35家学校食堂正在和局对接。								
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议	
投入	预算执行(25分)	预算完成率(10分)	10	预算完成率=(预算完成数/预算数)*100%，用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。 预算完成数：部门(单位)本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年度部门(单位)预算数。	预算完成率=100%的，得10分。 预算完成率>=95%的，得9分。 预算完成率在90%(含)和95%之间，得8分。 预算完成率在85%(含)和90%之间，得7分。 预算完成率在80%(含)和85%之间，得6分。 预算完成率在70%(含)和80%之间，得4分。 预算完成率在<70%的，得0分。	预算完成率=(预算完成数/预算数)*100%	100%	86%	7	预算编制不够精细，执行力度不够今后提高预算编制精细度与合性，加强预算执行力度		
		预算调整率(5分)	5	预算调整率=(预算调整数/预算数)*100%，用以反应和考核部门(单位)预算的调整程度。 预算调整数：部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。 预算数包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值<=5%，得5分。 预算调整率绝对值>5%的，每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。	预算调整率=(预算调整数/预算数)*100%	<=5%	1.17%	5	2020年追加预算较多，改进措施：进一步提高预算编制		
		支出进度(5分)	5	支出进度=(实际支出/支出预算)*100%，用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减)*100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追	半年进度：进度率>=45%，得2分，进度率在40%(含)和45%之间，得1分；进度率<40%，得0分。 前三季度进度：进度率>=75%，得3分；进度率在60%(含)和75%之间，得2分；进度率<60%，得0分。	支出进度=(实际支出/支出预算)*100%	据来源于财政拨款批复	进度率>=45%，进度率>=75%，	29% 51%	0	因疫情影响，前半支出进度缓慢	增加支出进度
		预算编制准确率(5分)	5	部门预算中除财政拨款外其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数*100%-100%。	预算编制准确率<=20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40%(含)之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。	预算编制准确率=(其他收入决算数/其他收入预算数)*100%-100%	据来源于财政拨款批复	预算编制准确率<=20%	0%	0	其他收入未纳入年初预算	
过程	预算管理(15分)	“三公经费”控制率(5分)	5	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)*100%，用以反应和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。	“三公经费”控制率<=100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)*100%	据来源于财政拨款批复	73%	5			
		资产管理规范性(5分)	5	部门(单位)资产管理是否规范，用以反应和考核部门(单位)资产管理情况。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3. 资产收益及时，足额上缴财政。	全部符合得5分，有1项不符扣2分，扣完为止。	全部符合	全部符合	全部符合	5			
		资金使用合规性(5分)	5	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。 1. 符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续； 3. 重大项目开支经过评估论证； 4. 符合部门预算批复的用途； 5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合得5分，有1项不符扣2分。	全部符合	全部符合	全部符合	5		部分项目规范性仍需加强今后加强管理，进一步提高各项开支的规范性	
效果	履职尽责(60分)	项目产出(40分)	40	药品、医疗器械、化妆品违法案件结案率不得低于90%或行政处罚案件信息公开率不得低于100%。 不得出现重大专利案件发生及结案后未及时报告备案。不得发生重大食品安全事件。	1. 若为定性指标，根据“三档”原则分别按照指标分值的100%-80%(含)、80%-50%(含)、50%-10%来记分； 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按完成比率计分，正向指标(即指标值=>)得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，反向指标值(即指标值<=)得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。	数据获取方式是项目绩效自评及单位年度工作总结、目标责任考核报告等	顺利完成	顺利完成	35			
		项目效益(20分)	20	持续强化食品安全综合治理能力，构建食品安全全链条全过程监管体系，严防严控各类风险隐患，严格执行国家野生动物保护相关法律法规，坚持打击整治不放松，落实主体责任，从严从紧管控。		数据获取方式是项目绩效自评及单位年度工作总结、目标责任考核报告等	达到效益	达到效益	16			
备注：1. “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标，并根据重要程度赋权。 2. “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料，从“是否与项目密切相关、指标值是否可获取、指标值设置是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐项提出次年的编制意见和建议。												

2020年部门专项资金绩效目标自评表

16表

专项（项目）名称						
主管部门				实施部门		
项目资金（万元）		分类	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)	
		年度资金总额:				
		其中：财政拨款				
		其他资金				
总体目标	年初设定年度目标			全年实际完成情况		
	目标1: 目标2: 目标3:					
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	指标1:			
			指标2:			
			指标3:			
		质量指标	指标1:			
			指标2:			
			指标3:			
		时效指标	指标1:			
			指标2:			
			指标3:			
		成本指标	指标1:			
			指标2:			
			指标3:			
					
	效益指标	经济效益指标	指标1:			
			指标2:			
			指标3:			
		社会效益指标	指标1:			
			指标2:			
			指标3:			
生态效益指标		指标1:				
		指标2:				
		指标3:				
可持续影响指标		指标1:				
		指标2:				
		指标3:				
					
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:				
		指标2:				
		指标3:				
					
说明		请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及的金额 如没有请填无。				

- 注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。
 2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。
 3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。