

渭南市食品药品和知识产权服务中心

2022 年单位预算公开说明

目录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

第二部分 收支情况

- 四、收支说明

第三部分 其他情况

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、政府采购情况说明
- 八、绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

第四部分 公开报表

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

（一）主要职责

承担食品药品、知识产权产业信息的收集、整理、分析和报告，建立我市食品药品和知识产权信息网络和诚信体系，为产业发展提供信息和技术咨询服务；承担有关食品药品知识产权从业人员法律法规、专业技能、职业规范的培训以及专业技术人员再教育工作；承担全市食品药品、专利技术许可和技术产业化项目的实施工作等；完成上级交办的其他工作任务。

（二）机构设置

市食品药品和知识产权服务中心设 5 个内设机构：综合科、食品服务科、药品服务科、知识产权服务科、产业信息科。

二、工作任务

（一）**党建工作**。深化党建引领，持续提升支部战斗力，认真学习传达贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记来陕考察重要讲话精神，持之以恒用党的最新理论成果武装头脑、指导实践。

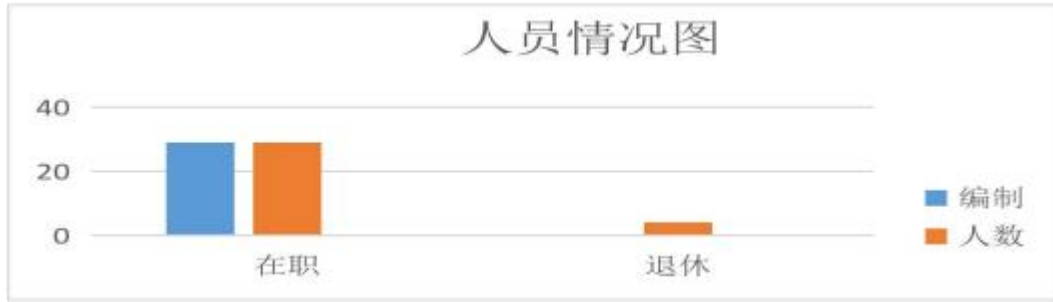
（二）**知识产权工作**。立足服务职能，统筹市局知识产权科和中心知识产权相关工作，全面完成承担的省考指标和市考

指标，高标准完成全市的知识产权创亮点工作，全面提升全市知识产权创造质量、运用效益、保护能力、服务水平。报批渭南市科技服务示范机构，渭南市知识产权纠纷人民调解委员会在渭南市食品药品和知识产权服务中心挂牌，成为陕西省知识产权研究会会员单位。

（三）餐饮服务工作。一是完成学校食品安全督查、重大活动食品安全和食品安全抽检工作。结合春、秋学校开学季对学校食堂、幼儿园食品安全工作进行督导检查。对渭南师范学院、渭南技术学院、陕铁院三大院校食堂食品安全管理风险隐患进行排查，确保学校食堂食品安全责任得到具体落实。完成渭南市农产品对接会、2022“一带一路”媒体合作论坛、中国共产党渭南代表会议、2022中冠联赛渭南赛区、2022年国家统一法律职业资格考试、等食品安全大型保障工作。二是“眼见为食、你我同查”专项行动。贯彻落实渭南市市场监督管理局关于在全市范围内大力开展以规范餐饮服务行为，提升餐饮质量安全为主要内容的“眼见为食、你我同查”专项行动。

三、人员情况说明

截止上年年底，本单位人员编制 29 人，其中行政编制 29 人、事业编制 0 人；实有人员 29 人，其中行政 29 人、事业 0 人。单位管理的离退休人员 4 人。



第二部分 收支情况

四、收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 337.88 万元，其中一般公共预算拨款收入 337.88 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、对附属单位上缴收入 0.00 万元、用事业基金弥补收支差额 0.00 万元、上年结转 0.00 万元、上年实户资金余额 0.00 万元、其他收入 0.00 万元，较上年增加 24.32 万元，主要原因是因机构改革，单位职能职责调整，增加了食品监管和知识产权专项业务费；本单位当年预算支出 337.88 万元，其中一般公共预算拨款支出 337.88 万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元、上级补助支出 0.00 万元、事业支出 0.00 万元、事业单位经营支出 0.00 万元、对附属单位上缴支出 0.00 万元、用事业基金弥补收支差额 0.00 万元、上年结转 0.00 万元、上年实户资金余额 0.00 万元、

其他支出 0.00 万元，较上年增加 24.32 万元，主要原因是因机构改革，单位职能职责调整，增加了食品监管和知识产权专项业务费。

(二) 财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 337.88 万元，其中一般公共预算拨款收入 337.88 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、对附属单位上缴收入 0.00 万元、用事业基金弥补收支差额 0.00 万元、上年结转 0.00 万元、上年实户资金余额 0.00 万元、其他收入 0.00 万元，较上年增加 24.32 万元，主要原因是因机构改革，单位职能职责调整，增加了食品监管和知识产权专项业务费；本单位当年财政拨款支出 337.88 万元，其中一般公共预算拨款支出 337.88 万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元、上级补助支出 0.00 万元、事业支出 0.00 万元、事业单位经营支出 0.00 万元、对附属单位上缴支出 0.00 万元、用事业基金弥补收支差额 0.00 万元、上年结转 0.00 万元、上年实户资金余额 0.00 万元、其他支出 0.00 万元，较上年增加 24.32 万元，主要原因是因机构改革，单位职能职责调整，增加了食品监管和知识产权专项业务费。

(三) 一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 337.88 万元，较上年增加 24.32 万元，主要原因是因机构改革，单位职能职责调整，增加了食品监管和知识产权专项业务费。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 337.88 万元，其中：

(1) 行政运行（2013801）274.64 万元，较上年增加 4.45 万元，原因是在职人员的正常调资；

(2) 其他市场监督管理事务（2013899）32 万元，较上年增加 20 万元，原因是因机构改革，单位职能职责调整，增加了食品监管和知识产权专项业务费；

(4) 行政单位离退休（2080501）1.18 万元，较上年减少 0.33 万元，原因是本年减少 1 名退休人员；

(5) 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）30.06 万元，较上年增加 0.2 万元，原因是在职人员的正常调资增加养老保险。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 本单位当年一般公共预算支出 337.88 万元，其中：工资福利支出（301）269.55 万元，较上年增加 4.5 万元，原因是在职人员的正常调资；

商品和服务支出（302）67.15 万元，较上年增加 20.15 万元，原因是因机构改革，单位职能职责调整，增加了食品监管和知识产权专项业务费；

对个人和家庭的补助支出（303）1.18 万元，较上年减少 0.33 万元，原因是本年减少 1 名退休人员；

(2) 本单位当年一般公共预算支出 337.88 万元，其中：

机关工资福利支出（501）269.55 万元，较上年增加 4.5 万元，原因是在职人员的正常调资；

机关商品和服务支出（502）67.15 万元，较上年增加 20.15 万元，原因是因机构改革，单位职能职责调整，增加了食品监管和知识产权专项业务费；

对个人和家庭的补助（509）1.18 万元，较上年减少 0.33 万元，原因是本年减少 1 名退休人员。

（四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 1.50 万元，较上年减少 0.7 万元（31.82%），主要原因是本单位从严控制三公经费预算。其中：因公出国（境）经费 0.00 万元，较上年增加 0.00 万元（0.00%），主要原因是我单位严格执行因公出国境管理规定，未安排此项预算；公务接待费 0.30 万元，较上年减少 0.7 万元（70%），主要原因是

本单位从严控制三公经费预算，减少不必要的公务接待支出；公务用车运行维护费 1.20 万元，较上年增加 0.00 万元（0.00%），主要原因是本单位从严控制三公经费预算；公务用车购置费 0.00 万元，较上年增加 0.00 万元（0.00%），主要原因是本单位无公车购置预算。本单位当年一般公共预算会议费预算支出 0.00 万元，较上年增加 0.00 万元（0.00%），主要原因是上年和本年本单位均未安排此项支出。本单位当年一般公共预算培训费预算支出 3.20 万元，较上年增加 3.20 万元（100.%），主要原因是按照年初工作计划，召开全市知识产权领导小组培训会。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	渭南市知识产权工作领导小组培训会	2022 年 5 月 30 日-5 月 31 日	100	3.2	

六、 国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

七、 政府采购情况说明

当年本单位政府采购预算共 0.00 万元，其中政府采购货物类预算 0.00 万元、政府采购服务类预算 0.00 万元、政

府采购工程类预算 0.00 万元。

八、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 337.88 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0.00 万元，当年国有资本经营预算拨款 0.00 万元。

九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 35.15 万元，较上年增加 0.15 万元，主要原因是退休人员公用经费增加。

十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 机关工资福利支出：指机关和参照公务员管理的事业单位（以下简称参公事业单位）在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

3. 机关商品和服务支出：反映机关和参公事业单位购买商品和服务的各类支出，不包括用于购置固定资产、战略性和应急性物资储备等资本性支出。

4. 对个人和家庭的补助：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

5. 知识产权宏观管理：反映知识产权保护、运用、公共服务。

6. 食品安全监管：反映食品安全监管等专项工作支出。

第四部分 公开报表

2022年部门所属单位综合预算公开报表

单位名称：渭南市食品药品和知识产权服务中心

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表2	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表3	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表4	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表5	2022年单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及，并按要求公开空表
表6	2022年单位综合预算专项业务经费支出表	否	

注：1、封面和目录的格式不得随意改变。2、公开空表一定要在目录说明理由。

表1

2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	337.88	270.74	35.15	32.00	
201	一般公共服务支出	306.64	239.50	35.15	32.00	
20138	市场监督管理事务	306.64	239.50	35.15	32.00	
2013801	行政运行	274.64	239.50	35.15		
2013899	其他市场监督管理	32.00			32.00	
208	社会保障和就业支出	31.24	31.24			
20805	行政事业单位养老支	31.24	31.24			
2080501	行政单位离退休	1.18	1.18			
2080505	机关事业单位基本养老保	30.06	30.06			

表2

2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			337.88	270.73	35.15	32.00	
301	工资福利支出			269.55	269.55			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	110.05	110.05			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	84.66	84.66			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	9.17	9.17			
30108	机关事业单位基本养	50102	社会保障缴费	30.06	30.06			
30110	职工基本医疗保险缴	50102	社会保障缴费	9.80	9.80			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.57	0.57			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	22.54	22.54			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	2.70	2.70			
302	商品和服务支出			67.15		35.15	32.00	
30201	办公费	50201	办公经费	12.06		4.02	8.04	
30206	电费	50201	办公经费	1.80			1.80	
30207	邮电费	50201	办公经费	1.10		0.90	0.20	
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	0.50		0.50		
30216	培训费	50203	培训费	3.20			3.20	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.30		0.30		
30218	专用材料费	50204	专用材料购置费	2.00			2.00	
30226	劳务费	50205	委托业务费	12.64			12.64	
30227	委托业务费	50205	委托业务费	2.12			2.12	
30228	工会经费	50201	办公经费	3.94		3.94		
30229	福利费	50201	办公经费	0.27		0.27		
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	1.20		1.20		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	21.78		21.78		
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	4.24		2.24	2.00	
303	对个人和家庭的补助			1.18	1.18			
30399	其他对个人和家庭的	50999	其他对个人和家庭补助	1.18	1.18			

表3

2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	305.88	270.74	35.15	
201	一般公共服务支出	274.64	239.50	35.15	
20138	市场监督管理事务	274.64	239.50	35.15	
2013801	行政运行	274.64	239.50	35.15	
2013899	其他市场监督管理事				
208	社会保障和就业支出	31.24	31.24		
20805	行政事业单位养老支出	31.24	31.24		
2080501	行政单位离退休	1.18	1.18		
2080505	机关事业单位基本养老	30.06	30.06		

表4

2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			305.88	270.73	35.15	
301	工资福利支出			269.55	269.55		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	110.05	110.05		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	84.66	84.66		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	9.17	9.17		
30108	机关事业单位基本养老保险	50102	社会保障缴费	30.06	30.06		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	9.80	9.80		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.57	0.57		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	22.54	22.54		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	2.70	2.70		
302	商品和服务支出			35.15		35.15	
30201	办公费	50201	办公经费	4.02		4.02	
30206	电费	50201	办公经费				
30207	邮电费	50201	办公经费	0.90		0.90	
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	0.50		0.50	
30216	培训费	50203	培训费				
30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.30		0.30	
30218	专用材料费	50204	专用材料购置费				
30226	劳务费	50205	委托业务费				
30227	委托业务费	50205	委托业务费				
30228	工会经费	50201	办公经费	3.94		3.94	
30229	福利费	50201	办公经费	0.27		0.27	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	1.20		1.20	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	21.78		21.78	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	2.24		2.24	
303	对个人和家庭的补助			1.18	1.18		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	1.18	1.18		

表5

2022年单位综合预算政府性基金收支表（不含上年结转）

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、对社会保障基金补助	
		十一、转移性支出		资本性支出（基本建设）		十一、债务利息及费用支出	
		十二、债务还本支出		资本性支出		十二、债务还本支出	
		十四、债务付息支出		对企业补助（基本建设）		十三、转移性支出	
		十五、债务发行费用支出		对企业补助		十四、预备费及预留	
				对社会保障基金补助		十五、其他支出	
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表6

2022年单位综合预算专项业务经费支出表（不含上年结转）

单位：万元

序号	单位编码	单位(项目)名称	项目金额	项目简介
1		合计	32.00	
2	1	全额	32.00	
3	540014	渭南市食品药品和知识产权服务中心	32.00	
4		专用项目	32.00	
5		部门预算专用项目	32.00	
6		食品安全监管经费	2.00	保障全市人民群众饮食安全。
7		食品抽检经费	10.00	根据《食品安全法》及《陕西省食品安全年度抽检计划》工作任务的要求，科学规范做好食品安全监管工作，持续推进我市食品产业健康有序发展。
8		食品药品监管经费	10.00	按照渭政发【2013】8号文件要求，按照全市总人口0.5元标准落实食品药品监管经费，从2014年财政预算，主要用于食品药品监管部门日常工作的开展。
9		知识产权工作经费	10.00	根据中心“三定”方案的职能职责要求，2022年度知识产权业务工作经费。