

渭南市果业发展中心 2022年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门（单位）概况

- 一、部门（单位）主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门（单位）人员情况

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

(一) 主要职责

1、贯彻执行中省有关果业发展的方针政策和法律法规；参与拟订全市果业发展规划和有关标准、技术规范。

2、协调和服务全市果业生产、加工、贮藏、流通与贸易工作；指导和服务果业示范园和果品出口基地建设工作。

3、承担果业信息服务体系建设和数字化服务工作，负责果业大数据中心建设。

4、推动果业产业化发展，引导和服务果业新型经营主体发展，推动果业社会化服务。

5、开展果品品牌宣传、市场推介、展览展销以及对外合作交流活动。

工作成效：2022年，渭南果业坚持调优果树区域布局和品种结构，“一县一业”“一镇一特”的特色产业布局已初步形成。果业生产防御自然灾害能力不断增强，果品优果率明显提高，果业全产业链条逐步完善，果品产销形势总体平稳向好。据统计，全年果园面积319.75万亩，总产量397.07万吨。全年共推广新优品种5.3万亩，创建市级高质高效示范园23个，改造低效果园27万亩，新增果园保险面积6.3万亩，开展各类技术培训200场12万人次；培育果园托管企业13家，托管面积达14.5万亩，新增果品贮藏能力10

万吨，建设果业产业联合体 10 个，规范提升水果产地交易市场 2 个；建设全国农业产业链典型县 1 个，果业全产业链示范村(镇)9 个；九大水果区域公用品牌总价值达到 216.51 亿元，较上年增加 30.51 亿元。

（二）内设机构

内设六个科室：综合科、信息数据科、生产指导科、产业化科、贸易促进科、技术研发科。

二、部门决算单位构成

本单位作为市农业农村局所属预算单位，编制 2022 年度部门决算。

三、单位人员情况

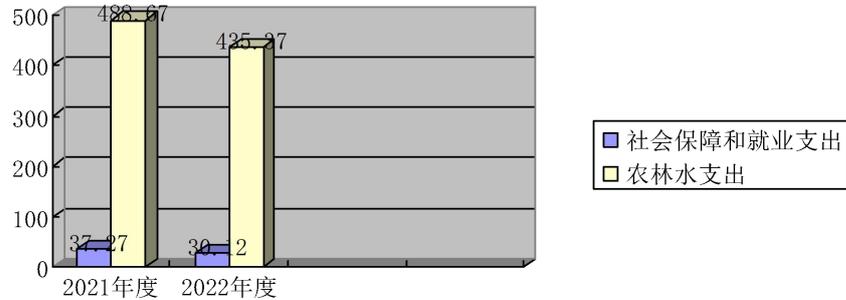
截至 2022 年底，本单位人员编制 18 人，其中行政编制 0 人、事业编制 18 人；实有人员 18 人，其中行政 0 人、事业 18 人。单位管理的离退休人员 5 人。



第二部分 2022 年度部门决算情况说明

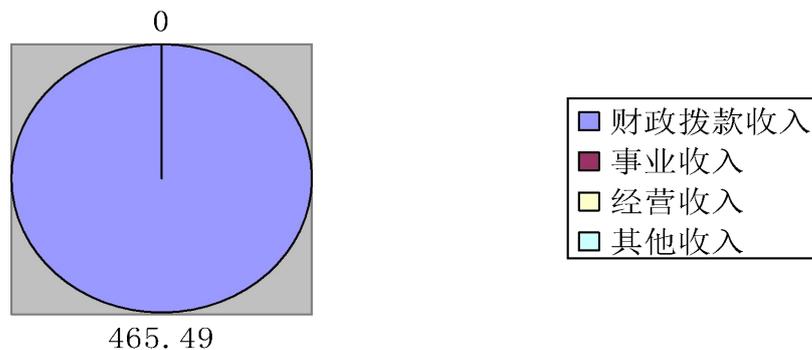
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 465.49 万元，与上年相比收、支总计减少 60.45 万元，下降 12.98%。主要是社会保障和就业支出、农林水支出均有减少。



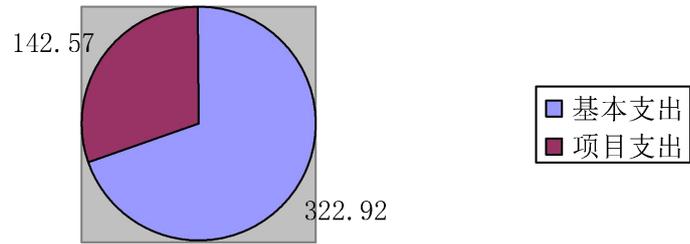
二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 465.49 万元，其中：财政拨款收入 465.49 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



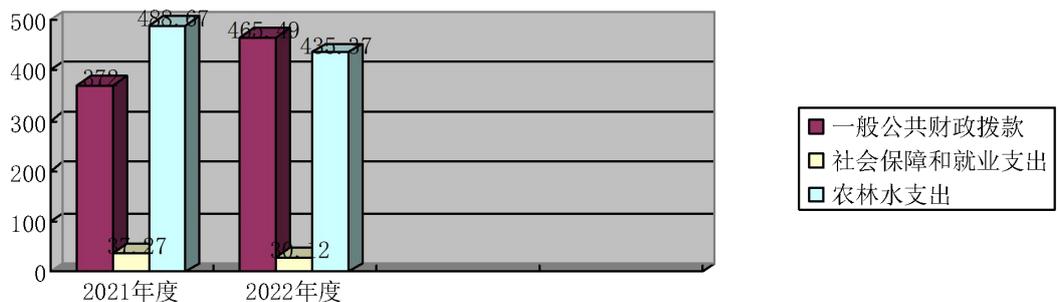
三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 465.49 万元，其中：基本支出 322.92 万元，占 69%；项目支出 142.57 万元，占 31%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

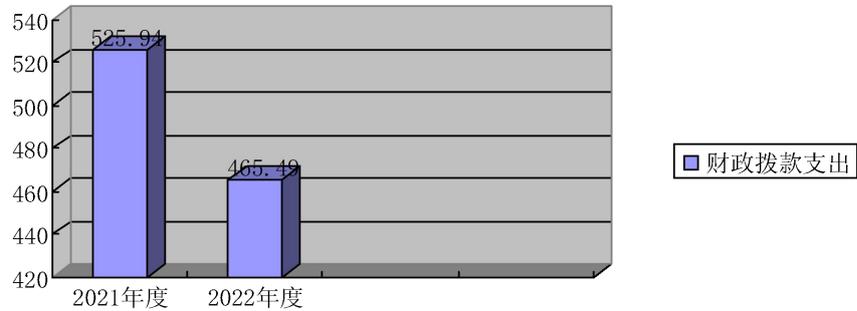
2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 465.49 万元，与上年相比收入总计增加 93.49 万元，增长 25.13%，主要原因是一般公共财政拨款-工资福利增加。支出总计减少 60.45 万元，下降 12.98%，主要原因是社会保障和就业支出、农林水支出均有减少。



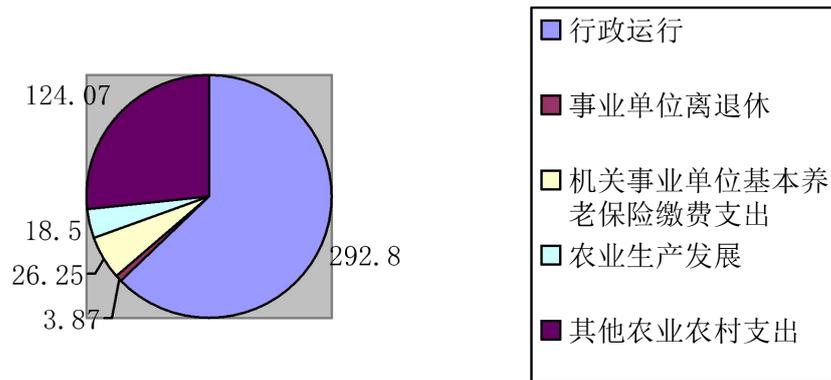
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 215.39 万元，支出决算 465.49 万元，完成年初预算的 100%，占本年支出合计的 46%。与上年相比，财政拨款支出减少 60.45

万元，下降 12.98%，主要原因是农业发展、其他农业农村等项目支出减少。



按照政府功能分类科目，其中：



1. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)。年初预算 202.89 万元，支出决算 292.8 万元，完成年初预算的 100%。决算数大于年初预算数的主要原因是增加基础绩效奖金。

2. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)事业单位离退休(项)。年初预算 3.87 万元，支出决算 3.87 万元，完成年初预算的 100%。

3. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算 19.07 万元，支出决算 26.25 万元，完成年初预算的 100%。决算数大于年初预算数的主要原因是增加基础绩效奖金养老保险缴费。

4. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）农业生产发展（项）。

年初预算 18.5 万元，支出决算 18.5 万元，完成年初预算的 100%。

5. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他农业农村支出（项）。

年初预算 111.57 万元，支出决算 111.57 万元，完成年初预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 322.93 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 294.35 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工医疗保险、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、抚恤金。

（二）公用经费 28.58 万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、会议费、公务接待费、工会经费、其他交通费用、其他商品服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 0.28 万元，支出决算 0.28 万元，完成预算的 100%。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排公务接待预算 0.28 万元，支出决算 0.28 万元，完成预算的 100%。

国内公务接待支出 0.28 万元。主要是本单位与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。共接待国内来访团组 1 个，来宾 15 人次。

（二）培训费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排培训费预算 28.2 万元，支出决算 28.2 万元，完成预算的 100%。

(三) 会议费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排会议费预算 5.71 万元，支出决算 5.71 万元，完成预算的 100%。

十、机关运行经费支出情况说明

2022 年度机关运行经费预算 28.82 万元，支出决算 28.57 万元，完成预算的 99.13%。支出决算比上年减少 5.65 万元，主要原因是在职转退休 3 人公务交通补贴等追减。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2022 年度无政府采购事项。

(一) 2022 年度政府采购支出总额共 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。

(二) 政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出合同总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的 0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2022 年度无国有资产占用及购置。

截至 2022 年末，本单位共有车辆 0 辆。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2022年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2022年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，完成以下工作任务。

1. 加快新优品种及新技术推广。以苹果、梨、葡萄产业为重点，开展新品种示范推广；加快技术研发及试验示范，持续推广设施栽培、精准施肥、节水灌溉等旱作果业栽培技术。

2. 优化服务体系。优化“首席专家+果业产业+高质高效示范”的特色科技推广机制，以品种结构革新、土壤有机肥力、绿色病虫害防控、质量认证、数字化及高效省力化技术推广应用等为重点，推进适度集约化经营，年内创建23个市级高质高效示范园。

3. 扎实开展人才培养。建立果业人才培养长效机制。采用线上线下专家授课、现场教学、交流研讨等多种形式，强化培训效率，组织完成果农、种植大户、果业经营管理人才、专业技术骨干等各类果业专业技术培训3万人次。

4. 提升果品预冷及储藏能力。以果业专业合作社、家庭农场和农村集体经济组织为主体，建设简易冷库，组装冷藏库，在果业主产区建设高标准冷库群，打造一批集处理、交

易、储存、配送等功能于一体的冷链物流园区，年内新增冷储能力 10 万吨。

5. 加大品牌宣传推介。推进“一县一业”区域公用品牌提升建设工程。强化品牌宣传推介，以会为媒，积极承办一批综合性果品品牌宣传展销及推介会，编印渭南果品采购指南——品牌鉴赏名录，扩大渭南特色果品的市场影响力。

6. 强化信息服务，搭建产销对接平台。以广电爱系列网络公众媒体为平台，做好产销价格信息服务，实现产销两地信息对称。年内举办 1-2 次推介展销活动。继续拓展国内国际市场，提升对外贸易层次和水平。

7. 打造果园托管示范市。全面总结白水、富平、大荔等县的果园托管实践经验，提升现有的果园托管模式，在大力推广“全托管”、“半托管”、“反托管”等多种果园托管模式。年内完成全市果园托管面积 14 万亩，打造渭南果业社会化服务的新亮点。

本单位在部门决算中反映专项业务费、农业生产发展、其他农业农村支出等四个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金 142.57 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 98 分，全年预算数 465.49 万元，执行数 465.49 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：机关运行良好。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：合理

规划使用资金，专款专用，除保证机关正常运行外，完成省市级安排的项目任务。

部门整体支出绩效自评表

(2022 年度)

部门(单位)名称			渭南市果业发展中心										
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分		
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金					
年度主要任务完成情况	人员经费	工资福利支出、对个人和家庭的补助	100%	294.34	294.34		294.34	294.34		—	100%	—	
	公用经费	日常公用经费	100%	28.58	28.58		28.58	28.58		—	100%	—	
	专项业务费	全市果业工作等	100%	12.5	12.5		12.5	12.5		—	100%	—	
	省市专项资金	农业生产发展及其他农业农村工作等	100%	130.07	130.07		130.07	130.07		—	—	—	
	金额合计				465.49	465.49		465.49	465.49		10	100%	10
	年度总体目标完成情况			预期目标(年初设定)				目标实际完成情况					
			1、保障单位自身正常运转、完成日常工作任务所发生的支出；2、保证人员基本工资、改革性补贴、奖金、公务交通补贴、神会保障费等未参保退休人员退休费、生活补贴等支出；3、保障单位履行职能职责，完成全市果业工作任务等专项业务费支出；4、完成省市安排的项目工作任务。				1、保障单位自身正常运转、完成日常工作任务所发生的支出；2、保证人员基本工资、改革性补贴、奖金、公务交通补贴、神会保障费等未参保退休人员退休费、生活补贴等支出；3、保障单位履行职能职责，完成全市果业工作任务等专项业务费支出；4、完成省市安排的项目工作任务。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分				
	产出指标	数量指标	人员经费支付率、日常工作经费完成率			100%	100%	10	10				
		质量指标	资金使用合理性			100%	100%	10	10				
		时效指标	项目期限			全年	全年	10	10				
		成本指标	项目成本			215.39	335.42	10	10				
	效益指标	经济效益指标	果农增收			80%	80%	10	10				
		社会效益指标	正常运转保障			100%	100%	10	10				
		生态效益指标	绿色果品覆盖率			70%	70%	10	10				
		可持续影响指标	渭南果品品牌知名度提升			80%	80%	10	10				
	满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度			≥95%	≥95%	10	8				
总分								100	98				

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映专项业务费、农业生产发展、其他农业农村支出等四个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 专项业务费项目绩效自评综述：全年预算数 7.5 万元，执行数 7.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：果业示范园和果品出口基地建设项目，根据年度总体目标，建立果业人才培养长效机制，强化培训效率，举办果业专业技术骨干等果业专业技术培训 200 人次，完成项目工作任务。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

2. 专项业务费项目绩效自评综述：全年预算数 5 万元，执行数 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：渭南市名优果品市场开拓项目。据年度总体目标，组织白水、临渭区、澄城县、合阳县果业中心及相关企业参加了第三届海南热带水果产业博览会暨春季果品交易会。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

3. 农业生产发展项目自评综述：全年预算数 18.5 万元，执行数 18.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：围绕果业高质量发展和果业“新品种、新技术、新装备、新主体、新机制”的五新发展思路，通过云课堂等方式扎实开展果树根域限制栽培技术等新型矮化栽培等新技术的推广、培训，中轻度污染耕地种植结构调整技术宣传、培训、指导等工作。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

4. 市级农业专项-其他农业农村支出项目自评综述：全年预算数 111.57 万元，执行数 111.57 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：编制了《全市乡村振兴果业发展规划》1 个；开展果业产、销能力提升技术培训 10 余场次；开展果品精准产销对接暨网络营销活动 2 次；组织参加国内城市果品宣传推介活动 3 次。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

市级专项业务费项目绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		果品示范园和果品出口基地建设						
主管部门		渭南市农业农村局		实施单位		渭南市果业发展中心		
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数(A)	全年执行 数(B)	分 值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	7.5	7.5	7.5	10	100%	10
		其中:当年财政拨款	7.5	7.5	7.5	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总 体目标 完成情 况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	渭北六县新建1200亩新品种示范园,开展苗木引进、技术指导、技术培训等。			建立果业人才培养长效机制,强化培训效率,举办果业专业技术骨干等果业专业技术培训200人次				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措 施
	产出 指标	数量指标	技术培训场次	1-2场	1场	10	5	疫情原因减 少培训场次
		质量指标	新技术知晓率	80%	80%	10	10	
		时效指标	培训时限	2022年	2022年	10	10	
		成本指标	资金金额	7.5万	7.5万	10	10	
	效益 指标	经济效益指标	促进果农增收	80%	80%	10	10	
		社会效益指标	新技术普及	70%	70%	10	10	
		生态效益指标	生态环境改善 率	80%	80%	10	10	
		可持续影响 指标	结构调整率	90%	90%	10	10	
	满意 度 指标	服务对象满意 度指标	果农满意度	90%	90%	10	10	
总分						100	95	

市级专项业务费项目绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		渭南市名优果品市场开拓						
主管部门		渭南市农业农村局			实施单位		渭南市果业发展中心	
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数(A)	全年执行 数(B)	分 值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	5	5	5	10	100%	10
		其中:当年财政拨款	5	5	5	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总 体目标 完成情 况	预期目标(年初设定)				实际完成情况			
	市场开拓项目-在国内一、二线城市举办一次渭南果品推介会				组织白水县、临渭区、澄城县、合阳县果业中心及相关企业参加了第三届海南热带水果产业博览会暨春季果品交易会			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措 施
	产出 指标	数量指标	举办次数	1次	1次	10	10	
		质量指标	人员参会率	80%	80%	10	10	
		时效指标	完成时限	2022年	2022年	10	10	
		成本指标	资金金额	5万	5万	10	10	
	效益 指标	经济效益指标	销售额	80%	80%	10	10	
		社会效益指标	渭南果品品牌 知名度提升	80%	80%	10	10	
		生态效益指标	绿色果品覆盖 率	70%	70%	10	10	
		可持续影响 指标	渭南果品品牌 知名度提升	80%	80%	10	10	
	满意 度 指标	服务对象满意 度指标	满意度	90%	90%	10	8	口感差异
总分						100	98	

市级农业生产发展项目绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		农业专项资金-果业发展资金						
主管部门		渭南市农业农村局			实施单位		渭南市果业发展中心	
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预 算数(A)	全年执行 数(B)	分 值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	18.5	18.5	18.5	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	18.5	18.5	18.5	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总 体目标 完成情 况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	围绕果业高质量发展和果业“新品种、新技术、新装备、新主体、新机制”的五新发展思路,在新技术推广上,提早行动,抢抓农时,通过云课堂等方式扎实做好新型矮化栽培等新技术的推广。中轻度污染耕地种植结构调整技术宣传、培训、指导等工作。			已开展新型矮化栽培等新技术培训 10 场次,参与果农超过 8.8 万人;中轻度污染耕地种植结构调整技术宣传、培训 1 次				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措 施
	产出 指标	数量指标	技术推广和耕地种植结构调整培训	3 次	1 次	10	10	
		质量指标	参与培训果农人数	1 万人次	80%	10	10	
		时效指标	项目完成时限	1 年	1 年	10	10	
		成本指标	省级项目资金	18.5 万	18.5 万	10	10	
	效益 指标	经济效益指标	销售额	80%	80%	10	10	
		社会效益指标	培训果农技术水平	提高	提高	10	10	
		生态效益指标	绿色果品覆盖率	70%	70%	10	10	
		可持续影响 指标	助力提质增效目标	进一步 改善	100%	10	10	
	满意度 指标	服务对象满意度指标	参与培训果农满意度	70%以上	70%以上	10	10	
总分						100	100	

市级农业专项项目绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		市级农业专项资金-其他农业农村工作						
主管部门		渭南市农业农村局			实施单位		渭南市果业发展中心	
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预算 数 (A)	全年执行 数 (B)	分 值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	111.57	111.57	111.57	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	111.57	111.57	111.57	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	编制了《全市乡村振兴果业发展规划》，开展果业产、销能力提升技术培训；开展果树芽变筛选、新品种、新技术引进示范；开展果品精准产销对接暨网络营销活动。			编制了《全市乡村振兴果业发展规划》1个。开展果业产、销能力提升技术培训20余场次；开展果品精准产销对接暨网络营销活动2次；				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措 施
	产出 指标	数量指标	编制《渭南市乡村振兴果业发展规划》	1个	1个	10	10	
			果品精准产销对接暨网络营销活动	1次	1次	10	10	
			开展果业产、销能力提升技术培训	≥3场次	>15场次	10	10	
		质量指标	资金使用率	100%	100%	10	10	
		时效指标	完成时限	1年	1年	10	10	
		成本指标	资金金额	111.57万	111.57万	10	10	
	效益 指标	经济效益指标	高质高效示范园亩产值	≥1万元	达到	10	10	
		社会效益指标	参加培训果农技术水平	提高	提高	10	10	
		生态效益指标	绿色果品覆盖率示范果园农药残留、环境污染程度	改善	改善	10	10	
		可持续影响指标	果园提质增效程度	加强	已加强	10	10	
	满意度 指标	服务对象满意度指标	参与培训果农满意度	≥70%	达到	10	10	
	总分						100	100

(四) 专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金

市级××××××专项资金绩效自评表

(2022 年度)

项目名称								
主管部门		实施单位						
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算 数 (A)	全年执行 数 (B)	分 值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额				10			
	其中：当年财政拨款				—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总 体目标 完成情 况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
绩效指 标	一级指 标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指 标	数量指标	……					
		质量指标	……					
		时效指标	……					
		成本指标	……					
	效益指 标	经济效益指标	……					
		社会效益指标	……					
		生态效益指标	……					
可持续影响 指标		……						
满意度 指标	服务对象满意 度指标	……						
总分					100			

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 2022 决算数据反映 1 个单位收支情况，无代管。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：
(0913) 2930599。

第三部分 2022年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表。
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表。
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

部门（单位）：渭南市果业发展中心

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	465.49	一、一般公共预算支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	30.12
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	435.37
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	465.49	本年支出合计	58	465.49
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	465.49	总计	62	465.49

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
 2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
单位：万元

部门（单位）：渭南市果业发展中心

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		465.49	465.49					
2080502	事业单位离退休	3.87	3.87					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.25	26.25					
2130101	行政运行	292.80	292.80					
2130122	农业生产发展	18.50	18.50					
2130199	其他农业农村支出	124.07	124.07					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
单位：万元

部门（单位）：渭南市果业发展中心

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		465.49	322.92	142.57			
2080502	事业单位离退休	3.87	3.87				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.25	26.25				
2130101	行政运行	292.80	292.80				
2130122	农业生产发展	18.50		18.50			
2130199	其他农业农村支出	124.07		124.07			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

部门（单位）：渭南市果业发展中心

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	465.49	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	30.12	30.12		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	435.37	435.37		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	465.49	本年支出合计	59	465.49	465.49		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	465.49	总计	64	465.49	465.49		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

部门（单位）：渭南市果业发展中心

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		465.49	322.92	142.57
2080502	事业单位离退休	3.87	3.87	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.25	26.25	
2130101	行政运行	292.80	292.80	
2130122	农业生产发展	18.50		18.50
2130199	其他农业农村支出	124.07		124.07

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
单位：万元

部门（单位）：渭南市果业发展中心

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	291.73	302	商品和服务支出	28.58	310	资本性支出	
30101	基本工资	100.71	30201	办公费	1.77	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	48.06	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	90.66	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	26.25	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.51	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.74	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.37	30211	差旅费	1.28	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	14.30	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	5.64	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	2.62	30215	会议费	2.71	31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.28	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金	2.62	30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	5.37	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	14.91	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	1.74	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		294.35			公用经费合计		28.58	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。 第7页

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

部门（单位）：渭南市果业发展中心

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
单位：万元

部门（单位）：渭南市果业发展中心

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表
单位：万元

部门（单位）：渭南市果业发展中心

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.28					0.28	5.71	28.2
决算数	0.28					0.28	5.71	28.2

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

9. 农林水支出：反映政府农林水事务支出。