

渭南市市场监督管理局

2022 年度部门决算

保密审查情况： 已审查

主要负责人审签情况： 已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明

- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

2022年，在市委市政府坚强领导下，市市场监管局聚焦经济社会高质量发展这一目标，服务好人民群众和市场主体两个对象，围绕守好安全底线、保好市场秩序、拉好发展高线这三大任务，进一步强化政治建设、强化为民服务、强化守正创新、强化纪律规矩，不断推进标准化、规范化机关建设，统筹做好疫情防控和市场监管工作，各项工作取得新的进展。本年我市无重大食品药品、特种设备安全事故。新增各类市场主体4.1万余户，提前超额完成全年任务。2022年我市被确定为第五批国家食品安全示范创建推荐城市；餐饮领域眼见为“食”专项行动得到国家总局领导充分肯定；我市知识产权保护工作在省政府督查中排名A等次，位列全省第一方阵。

（一）主要职责

渭南市市场监督管理局贯彻落实党中央、省委和市委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是：

1、负责市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理的法律、法规、规章和中省有关方针、政策，拟订有关市场监督管理的

规范性文件并组织实施，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订有关规划并组织实施，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2、负责市场主体信用监管。依法发布市场主体登记注册信息，建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3、负责市场监管综合执法工作。指导市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处和督办重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

4、负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法相关工作。依法对经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。

5、负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。监督管理直销企业、直销员及其直销活动。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。承担指导消费者权益保护及其网络体系建设工作，指导渭南市消费者保护组织开展消费维权工作。依

法实施合同行政监督管理,组织指导查处合同欺诈等违法行为。管理动产抵押物登记,监督管理拍卖行为。

6、负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的措施办法,推进质量强市战略和品牌建设。统筹质量基础设施建设与应用,会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度,组织重大质量事故调查,建立并统一实施缺陷产品召回制度,负责产品防伪的相关工作。

7、负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织开展产品质量安全专项整治。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。对市场主体场所(经营场所)、成品油质量、机动车销售企业、环境监测计量器具进行环境监管。按照《渭南市生态环境保护岗位责任清单》规定落实相关工作。

8、负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。依法开展特种设备安全事故预防和调查。

9、负责食品安全监督管理综合协调。组织制定有关食品安全的措施办法并组织实施。负责食品安全应急体系建设,组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作,监督事故查处落实情况。建立健全食品安全重要信息直报制度并组织实施和监督检查。承担市食品安全委员会日常工作。

10、负责食品安全监督管理。推动建立食品生产经营者主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。组织落实中省食品安全检查制度计划、重大整顿治理方案。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责特殊食品监督管理工作。负责食品生产日常监督管理工作。负责食盐质量安全监督管理工作。

11、负责药品(含中药、民族药，下同)、医疗器械、化妆品和保健用品监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品分类分级管理制度及药品和医疗器械经营、使用质量管理规范。开展药品不良反应、医疗器械不良事件监测和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。贯彻执行国家执业药师资格准入制度,配合相关部门做好执业药师注册管理工作。配合实施国家基本药物制度。负责麻醉药品、精神药品、疫苗等特殊药品及放射性特殊医疗器械的管理和安全监督。

12、负责统一管理计量工作。推行法定计量单位，统筹规划量值传递溯源体系建设。依法管理商品量、市场计量行为、计量仲裁鉴定、计量器具和计量技术机构及人员。规范计量数据使用。

13、负责统一管理标准化工作。组织实施国家标准，负责地方标准相关工作，依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作。对标准的实施情况组织开展评估和信息反馈。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。承担统一社会信用代码、商品条码和标识管理工作。

14、负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法监督管理认证认可与检验检测工作。组织实施认证认可与检验检测监督管理的措施办法。协调推进检验检测机构改革，监督规范认证认可及检验检测市场与活动，完善检验检测体系。指导认证认可与检验检测行业发展。

15、负责知识产权与专利工作。组织制定和实施全市知识产权战略、知识产权及专利工作发展规划、阶段性工作计划。组织协调全市知识产权创造、运用、保护、管理工作，推动知识产权工作体系建设。负责全市专利行政执法工作。贯彻落实专利工作方面的优惠政策，指导企事业单位专利工作，管理、组织重大专利技术实施，负责专利市场的规范和管理。

16、负责指导全市非公经济组织党的建设。宣传和贯彻执行党的路线、方针、政策。引导和监督非公经济组织遵守国家法律法规，合法经营、团结凝聚群众，维护各方合法权益，促进非公经济组织健康发展。

17、负责市场监督管理科技和信息化建设工作。按规定承

担技术性贸易措施有关工作。

18、配合相关部门推进相对集中行政许可权改革工作，并落实好行业监管责任。

19、负责推动产品商标、地理标志培育申报工作。组织全市个体工商企业参与脱贫攻坚行动。负责监督检查贫困地区生产领域消费品质量安全。负责绿色食药、医疗器械产业招商引资和相关服务保障工作。承担本行业领域智慧城市建设应用及数据采集推送、安全管理等工作。

20、履行本行业领域安全生产监管职责，负责锅炉、压力容器(含气瓶)、压力管道、索道缆车、电梯、大型游乐设施、场(厂)内专用机动车辆、大型起重机械等特种设备安全生产监督管理工作。负责医药和食品生产经营单位安全生产监督管理工作。

21、依据市政府公布的部门“权贵清单”，依法行使行政职权，承担行政职责。

22、完成市委、市政府交办的其他任务。

(二) 内设机构

渭南市市场监督管理局设下列内设科室：办公室、组织人事科、法规科、注册登记指导管理科、信用监督管理科、反不正当竞争与价格监督检查科(稽查科)、市场与网络交易监督管理科、广告监督管理科、知识产权科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品安全协调科、食品生产监督管理科、食品流通监督

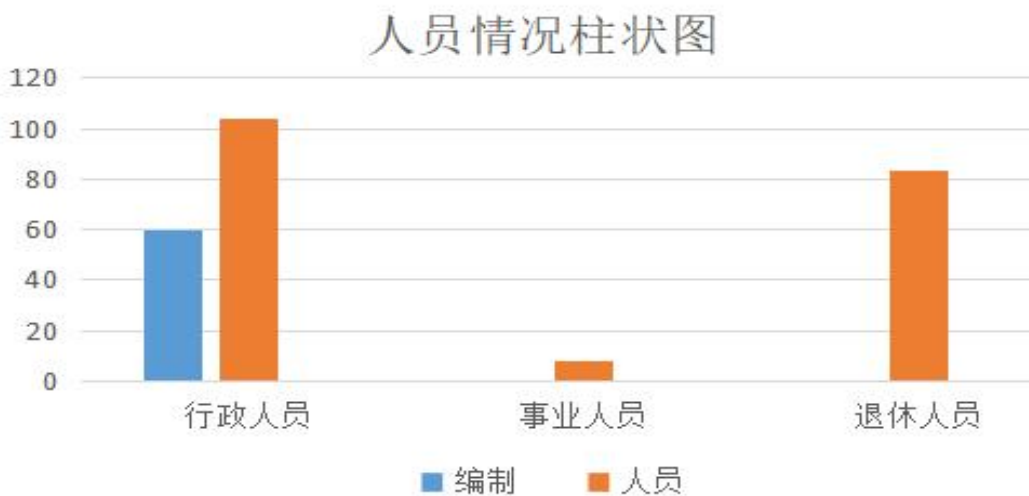
管理科、餐饮服务监督管理科、特殊食品化妆品监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、标准化管理科、认证认可与检验检测监督管理科、药品流通监督管理科、药品生产监督管理科、医疗器械与化妆品监督管理科、消费者权益保护科。

二、决算单位构成

本单位作为渭南市市场监督管理局所属预算单位，编制2022年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2022年底，本单位人员编制60人，其中行政编制60人、事业编制0人；实有人员112人，其中行政104人、事业8人。单位管理的离退休人员83人。

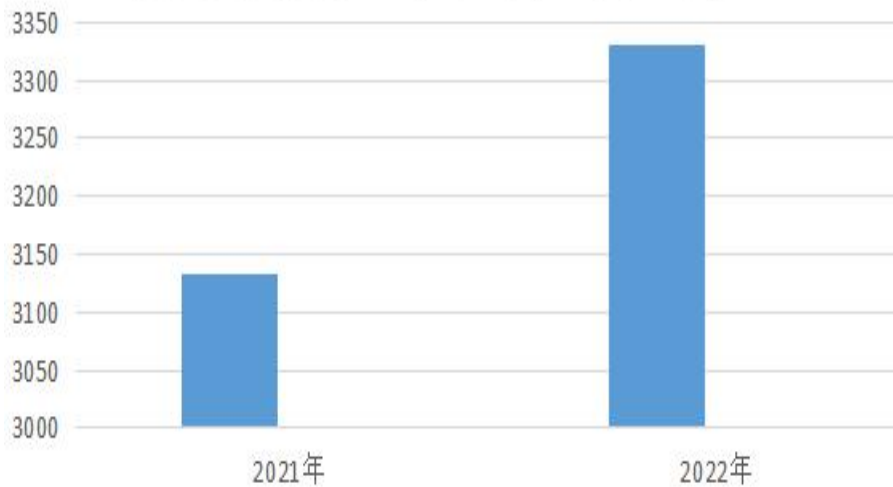


第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 3,330.96 万元，与上年相比收、支总计增加 198.84 万元，增长 6.35%。主要是基本支出及项目支出增加。

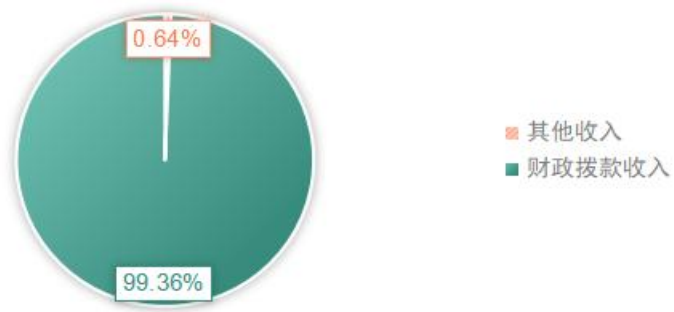
收入支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 3,242.7 万元，其中：财政拨款收入 3,222.08 万元，占 99.36%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 20.61 万元，占 0.64%。

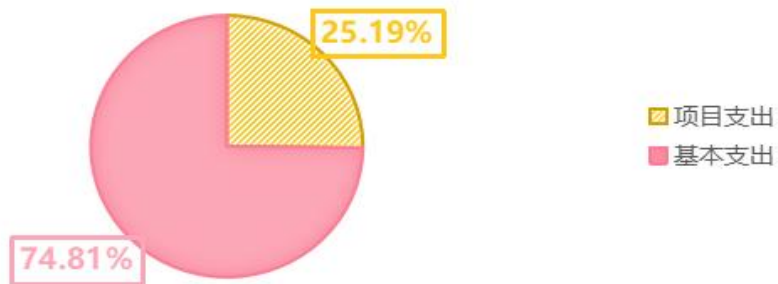
收入结构图



三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 3,265.58 万元，其中：基本支出 2,442.96 万元，占 74.81%；项目支出 822.62 万元，占 25.19%；经营支出 0 万元，占 0%。

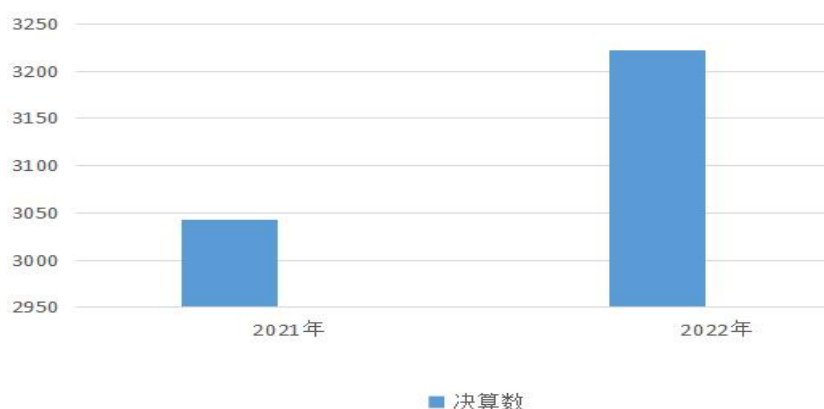
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 3,222.08 万元，与上年相比收入总计、支出总计各增加 179.45 万元，增长 5.9%。主要原因是项目支出增加。

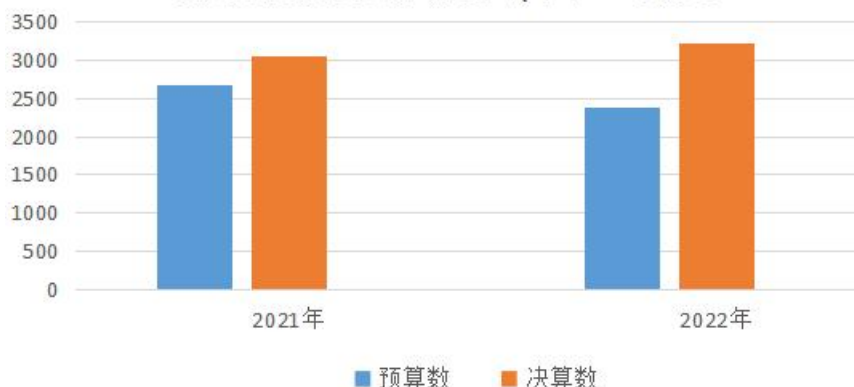
财政拨款支出对比图(单位：万元)



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 2,374.75 万元，支出决算 3,222.08 万元，完成年初预算的 135.68%，占本年支出合计的 98.67%。与上年相比，财政拨款支出增加 179.45 万元，增长 5.9%，主要原因是基本支出及项目支出增加。

财政拨款支出对比图(单位：万元)



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算 1389.63 万元，支出决算 2168.1 万元，完成年初预算的 156.02%。决算数大于年初预算数的主要原因是预算执行过程中追加了基本支出经费。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算 30 万元，支出决算 18.22 万元，完成年初预算的 60.73%。决算数小于年初预算数的主要原因是受疫情影响预算未执行完，剩余款项财政已全部收回。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算 16.5 万元，支出决算 16.5 万元，完成年初预算的 100%。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算 788 万元，支出决算 701.7 万元，完成年初预算的 89.05%。决算数小于年初预算数的主要原因是受疫情影响预算未执行完，剩余款项市财政已全部收回。

5. 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）知识产权宏观管理（项）。年初预算 10 万元，支出决算 10 万元，完成年初预算的 100%。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算 21.78 万元，支出决算 21.79

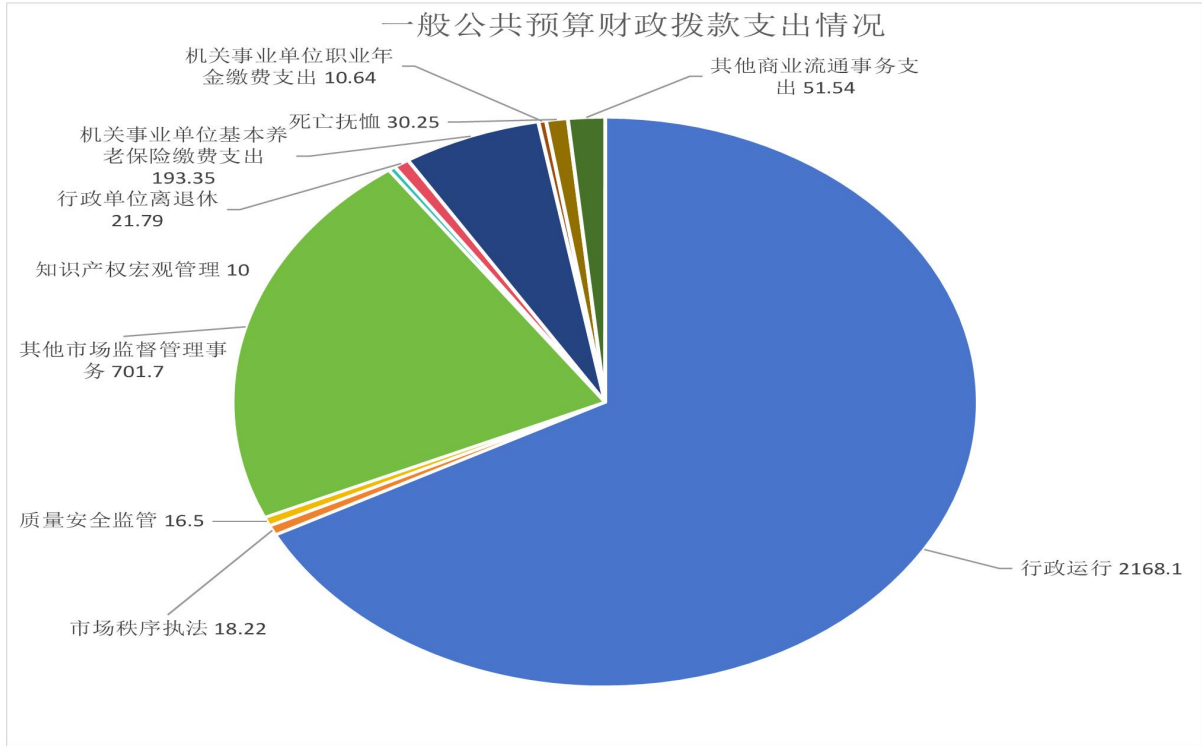
万元，完成年初预算的 100.05%。决算数大于年初预算数的主要原因是预算执行过程中追加了退休人员经费。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 145.34 万元，支出决算 193.35 万元，完成年初预算的 133.03%。决算数大于年初预算数的主要原因是预算执行过程中追加了基本支出后，缴费基数增大费用增加。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 10.64 万元，支出决算 10.64 万元，完成年初预算的 100%。

9. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算 30.25 万元，支出决算 30.25 万元，完成年初预算的 100%。

10. 商业服务业等支出（类）商业流通事业（款）其他商业流通事务支出（项）。年初预算 51.54 万元，支出决算 51.54 万元，完成年初预算的 100%。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出2,424.13万元，包括人员经费支和公用经费。其中：

（一）人员经费2,192.31万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、抚恤金。

（二）公用经费231.82万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 31 万元，支出决算 21.83 万元，完成预算的 70.4%。决算数小于预算数的主要原因是“三公”经费未执行完，市财政年末全部收回。决算数较上年减少的主要原因是严格执行接待、车辆运行等规章制度，严控费用支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算 25 万元，支出决算 20.78 万元，完成预算的 83.12%，决算数较预算数减少 4.22 万元，主要原因是严格落实公务用车管理制度，压缩经费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排公务接待预算 6 万元，支出决算 1.05 万元，完成预算的 17.43%，决算数较预算数减少 4.95 万元，主要原因是公务接待预算未执行完，市财政年末全部收回。国内公务接待支出 1.05 万元。主要是本单位与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导等发生的接待支出。共接待国内来访团组 12 个，来宾 172 人次。

(二) 培训费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排培训费预算 50 万元，支出决算 5.25 万元，完成预算的 10.51%，决算数较预算数减少 44.75 万元，主要原因是。决算数较上年减少的主要原因是受疫情影响培训费预算年末未执行完，市财政年末全部收回。决算数较上年减少的主要原因是压缩培训支出。

(三) 会议费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排会议费预算 10 万元，支出决算 6.17 万元，完成预算的 61.7%，决算数较预算数减少 3.83 万元，主要原因是会议费预算年末未执行完，市财政年末全部收回。决

算数较上年减少的主要原因是压缩精简会议支出，采取视频会议等方式减少支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2022年度机关运行经费预算242.17万元，支出决算231.82万元，完成预算的95.73%。支出决算比上年减少2.88万元，主要原因是严格落实“过紧日子”要求，大力压减机关运行成本。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2022年度政府采购支出总额共176.74万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出176.74万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出合同总额的0%（需要自行计算），其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2022年末，本部门机关及所属单位共有车辆22辆，其中副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车2辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车20辆，

特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，主要是（简单列举主要类型）。单价 100 万元以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2022 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2022 年度整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2022 年全市市场监管要坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实全省市场监管工作会议精神，准确把握市场监管履职重点，全力以赴稳市场主体、优化营商环境，守安全底线、促质量提升，有效服务了全市经济社会发展大局。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 91 分，全年预算数 2374.75 万元，执行数 3222.08 万元，完成预算的 135.68%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：今年以来，在市委市政府坚强领导下，市市场监管局聚焦经济社会高质量发展这一目标，服务好人民群众和市场主体两个对象，围绕守好安全底线、保好市场秩序、拉好发展高线这三大任务，进一步强化政治建设、强化为民服务、强化守正创新、强化纪律规

矩，不断推进标准化、规范化机关建设，统筹做好疫情防控和市场监管工作，各项工作取得新的进展。新增各类市场主体 4.1 万余户，提前超额完成全年任务。2022 年我市被确定为第五批国家食品安全示范创建推荐城市；餐饮领域眼见为“食”专项行动得到国家总局领导充分肯定；我市知识产权保护工作在省政府督查中排名 A 等次，位列全省第一方阵。发现的问题及原因：本年本单位部分业务项目活动受新冠疫情防控影响，个别项目虽然已完成任务，但未能完成支付，支付进度慢，存在项目资金结转结余情况，预算管理需要进一步提高。下一步改进措施：科学合理编制预算，提升预算编制、执行、监督和绩效管理的能力和水平。

渭南市市场监督管理局整体支出绩效自评表

(2022年度)

单位名称		渭南市市场监督管理局										
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
		人员及公用经费	保障人员及日常工作开展		1556.75	1556.75		2424.13	2424.13		5	155.72%
	专项业务经费	保障各项重点工作任务开展		818	818		797.96	797.96		5	97.55%	4
	金额合计			2374.75	2374.75		3222.09	3222.09		10	135.68%	9
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：落实“一个大市场、两个强国、三个监管，四个安全”的工作，系统推进市场监管能力提升，更好地服务经济社会高质量发展，完善市场监管安全治理体系。 目标2：指导全市开展市场主体发展，做好市场主体分析工作，规范市场主体登记行为，做好外资企业登记。 目标3：组织指导查处市场准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件查办工作，协调组织重大案件查处和跨区域执法，督办大案要案等重大违法行为。 目标4：承担指导消费者咨询、投诉、举报的受理、处理和网络体系建设，指导消费投诉信息及违规记录公示工作，开展放心消费创建活动，营造安全放心消费环境。 目标5：加强食品药品生产经营企业和特种设备监管力度，保障人民群众安全。						目标1：落实“一个大市场、两个强国、三个监管，四个安全”的工作，系统推进市场监管能力提升，更好地服务经济社会高质量发展，完善市场监管安全治理体系。 目标2：指导全市开展市场主体发展，做好市场主体分析工作，规范市场主体登记行为，做好外资企业登记。 目标3：组织指导查处市场准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件查办工作，协调组织重大案件查处和跨区域执法，督办大案要案等重大违法行为。 目标4：承担指导消费者咨询、投诉、举报的受理、处理和网络体系建设，指导消费投诉信息及违规记录公示工作，开展放心消费创建活动，营造安全放心消费环境。 目标5：加强食品药品生产经营企业和特种设备监管力度，保障人民群众安全。					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分					
	产出指标 (50分)	数量指标	市场主体年增加数量	≥4万家	4.39万家	5	5					
			全市质量标准化奖评选数量	≥25家	31家	5	5					
			食品监督抽检任务批次	≥2500批次	5280批次	5	5					
			散煤成品油抽检批次	≥500批次	570批次	5	5					
			执法服装数量	≥300套	300套	5	5					
			全市开展各类专项整治行动次数	≥5次	6次	5	5					
			市级行政执法领域案件查办数	≥50件	91件	5	5					
		质量指标	质量月、品牌日、计量宣传、标准日世界等宣传次数	≥6次	4次	5	4					
			召开各类监管人员培训	≥3次	4次	5	3					
			消费者咨询投诉举报处置率	≥96%	≥96%	5	5					
	时效指标	成本指标	抽检不合格产品查处率	≥96%	98%	5	5					
			检验报告准确率	100%	100%	5	5					
			检验工作实施期限	2022年12月	2022年12月	5	5					
	效益指标 (30分)	社会效益指标	培训成本	≥320元/天人	≥320元/天人	5	5					
三公经费控制			不超预算	不超预算	5	5						
可持续影响指标		专项业务费	不超预算	不超预算	5	5						
		维护市场秩序、营造诚实守信、公平竞争的市场环境	逐步提高	逐步提高	5	3						
		营商环境优化持续性	逐步提高	逐步提高	5	3						
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对市场满意度	≥85%	≥85%	5	5						
总分						100	91					

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映市场秩序执法工作经费（双打、公平竞争、打击传销）、市场监管工作经费、质量计量标准化特种设备工作经费及质量奖标准奖经费、监督抽检经费、治污降霾工作工经费、食品抽检经费、食品药品监管工作经费、执法服装购置经费等 8 个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 市场秩序执法工作经费（双打、公平竞争、打击传销）
项目绩效自评综述：全年预算数 30 万元，执行数 18.2 万元，完成预算的 60.67%。项目绩效目标完成情况：紧盯群众反映强烈、社会关注、影响发展环境的难点痛点，纵深推进“铁拳”行动，强力推动打传、反垄断、反不正当竞争、价格、广告、网络等执法工作，严厉打击哄抬价格、囤积居奇等价格违法行为，共查办各类违法案件 3107 起，立案 2385 起，结案 2305 起，捣毁取缔传销窝点 34 个，累计退还各类市场主体 6113.67 万元。率先在全省建立了由 34 家成员单位组成的公平竞争审查联席领导小组，有效推动了公平竞争审查制度落实。深化“双随机、一公开”监管，建立了 444 个抽查事项，开展各类抽查任务 733 批次，抽查企业 4525 户。12315 平台全年接受投诉举报 17286 件，为消费者挽回经济损失 675.3 万元。发现的问题及原因：指标编报不准确。下一步改进措施：针对未达到年度

指标值问题，下一步将根据工作计划及经费预算合理编制绩效目标。

2. 市场监管工作经费项目绩效自评综述：全年预算数 68 万元，执行数 65.4 万元，完成预算的 96.18%。项目绩效目标完成情况：持续推进市场主体登记制度改革。新增各类市场主体 4.39 万户，超额完成市上下达的 4 万户任务。全市登记在册市场主体 346648 户，同比增长 7.54%。建立了 19 个部门为成员单位的渭南市扶持个体工商户发展联席会议制度，落实培育壮大市场主体激发市场活力的 26 条措施，组织“‘就’在金秋，‘职’面未来”网络招聘会，帮助民营企业及个体工商户缓解招工稳工难题。扎实开展“百人帮百企”、“千企万坊”等帮扶行动，为企业供服务、送政策、解难题，帮扶食品、药品、纤维制品等生产经营企业 100 余家，指导 12 家个体工商户转型升级为生产企业。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

3. 质量计量标准化特种设备工作经费及质量奖标准化奖经费绩效自评综述：全年预算数 300 万元，执行数 253.6 万元，完成预算的 84.53%。项目绩效目标完成情况：组织召开质量强市工作推进委员会联席会议。深入实施首席质量官制度。建成质量基础设施“一站式”服务工作站 9 个。开展渭南质量奖评选、渭南市小微企业质量管理体系认证提升行动。开展强制性认证产品、计量专项等监督检查。3 家企业获得渭南质量奖，2

家企业获得渭南质量奖提名奖，新建社会公用计量标准 4 项，征集市级地方标准 54 项。加强特种设备安全监管，开展特种设备“防风险、除隐患、保安全、迎盛会”、“电梯安全、你我同行”活动，检查各类企业 2192 户次，下达安全监察指令书 472 份，立案 86 件，处罚 158.1 万元。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

4. 监督抽检经费项目绩效自评综述：全年预算数 40 万元，执行数 40 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：强化工业产品生产许可证管理，严格获证企业证后监管，强化产品质量监督抽查，完成 58 种 559 批次产品抽查任务。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

5. 治污降霾工作经费项目绩效自评综述：全年预算数 80 万元，执行数 16.3 万元，完成预算的 20.38%。项目绩效目标完成情况：关停违规销售散煤点 6 家，查处散煤销售点 3 家，打击游击兜售散煤 7 起，查处劣质散煤 26.59 吨。加强成品油监管。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

6. 食品抽检经费项目绩效自评综述：全年预算数 155 万元，执行数 152 万元，完成预算的 98.06%。项目绩效目标完成情况：通过食品监督抽检，分析研判食品安全状况，为人民群众饮食安全，提高前期保障。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

7. 食品药品监管经费项目绩效自评综述：全年预算数 90 万元，执行数 72 万元，完成预算的 80%。项目绩效目标完成情况：全面推进建立健全食品安全“两个责任”工作机制。扎实开展食品安全“守查保”专项行动，累计排查市场主体 52733 万户，检查覆盖率 100%，发现风险问题企业 8187 户，完成处置 8059 户，处置率 99%。全市 496 家企业完成食用期限标注。“陕冷链”累计排查入库进冷链食品 299.7 吨。开展餐饮领域“眼见为‘食’”专项行动，用市场化手段倒逼餐饮单位不断提升。建立不合格食品闭环管理机制，完成食品安全监督抽检及评价性抽检 5280 批次，不合格 211 批次，不合格率为 4%。深化药品安全放心工程，开展药品安全专项整治行动，加强涉疫药械管控和质量安全监管，严厉打击药品违法犯罪行为，共检查药械生产经营企业 4285 家次。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

8. 执法服装项目绩效自评综述：全年预算数 115 万元，执行数 32.7 万元，完成预算的 28.43%。项目绩效目标完成情况：购置执法服装按照合同约定进行付款，待交货后再付余款。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

市级部门预算项目绩效自评表

(2022年度)

专项资金或项目名称	市场秩序执法工作经费（双打、公平竞争、打击传销）							
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
	年度资金总额	30	30	18.2	10	60.67%	6	
	其中：财政拨款	30	30	18.2	—	60.67%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	<p>目标1：组织指导查处市场准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件查办工作，协调组织重大案件查处和跨区域执法，督办大案要案等重大违法行为。目标2：完善公平竞争审查制度并指导实施，依法对价格收费、反不正当竞争、直销及传销行为进行监督检查。</p> <p>目标3：依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。</p> <p>目标4：承担市打击传销工作领导小组办公室日常工作。</p>			<p>目标1：组织指导查处市场准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件查办工作，协调组织重大案件查处和跨区域执法，督办大案要案等重大违法行为。</p> <p>目标2：完善公平竞争审查制度并指导实施，依法对价格收费、反不正当竞争、直销及传销行为进行监督检查。</p> <p>目标3：依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：全市开展各类专项整治行动次数	大于6次	大于6次	10	10	
			指标2：上级安排市场秩序行动数	大于4次	大于4次	5	5	
			指标3：开展培训人次	200人次	200人次	5	5	
			指标4：开展各类宣传次数	大于5次	大于5次	5	5	
		质量指标	指标1：重大案件查办率	98%	98%	5	5	
			指标2：涉刑案件移送率	100%	100%	5	5	
		时效指标	指标1：各项工作截止完成时间	2022年12月	2022年12月	5	5	
			指标2：专项资金预算执行率	≥95%	≥67%	5	4	
	成本指标	指标1：年度预算额度	不超预算	不超预算	5	5		
	效益指标（30分）	经济效益指标	指标1：维护市场秩序、营造诚实守信、公平竞争的市场环境	逐步提高	逐步提高	10	10	
		社会效益指标	指标1：基层监管队伍执法能力和监管能力	逐步提高	逐步提高	5	5	
		生态效益指标	指标1：经营者绿色环保发展意识	逐步提高	逐步提高	10	10	
		可持续影响指标	指标1：稽查监管人员能力	逐步提高	逐步提高	5	5	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	指标1：人民群众对打击假冒伪劣商品处罚满意度	逐步提高	逐步提高	10	5	
总分					100	90		

市级部门预算项目绩效自评表

(2022年度)

专项资金 或项目名称	市场监管工作经费							
主管部门	渭南市财政局			实施单位	渭南市市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	68	68	65.4	10	96.18%	9	
	其中：财政拨款	68	68	65.4	—	96.18%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	<p>目标1：指导全市开展市场主体发展，做好市场主体分析工作，规范市场主体登记行为，做好外资企业登记。</p> <p>目标2：加强市场主体监督管理信息和公示信息归集共享、联合惩戒的协调联系，承担全市企业信用信息公示系统的应用和指导，牵头组织指导“双随机、一公开”监管工作。</p> <p>目标3：加大全市网络交易平台和网络经营主体的监管力度，规范商品交易市场秩序。</p> <p>目标4：拟订广告业发展规划、措施办法并组织实施，规范实施广告监督管理的措施办法，组织指导监测各类媒介广告发布情况和违法广告行为的查处。</p> <p>目标5：承担指导消费者咨询、投诉、举报的受理、处理和网络体系建设，指导消费投诉信息及违规记录公示工作，开展放心消费创建活动，营造安全放心消费环境。</p>			<p>目标1：指导全市开展市场主体发展，做好市场主体分析工作，规范市场主体登记行为，做好外资企业登记。目标2：加强市场主体监督管理信息和公示信息归集共享、联合惩戒的协调联系，承担全市企业信用信息公示系统的应用和指导，牵头组织指导“双随机、一公开”监管工作。</p> <p>目标3：加大全市网络交易平台和网络经营主体的监管力度，规范商品交易市场秩序。</p> <p>目标4：拟订广告业发展规划、措施办法并组织实施，规范实施广告监督管理的措施办法，组织指导监测各类媒介广告发布情况和违法广告行为的查处。</p> <p>目标5：承担指导消费者咨询、投诉、举报的受理、处理和网络体系建设，指导消费投诉信息及违规记录公示工作，开展放心消费创建活动，营造安全放心消费环境。</p>				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量 指标	指标1：新增各类市场主体	≥4万户	≥4万户	5	5	
			指标2：“双随机、一公开”抽查监管市场主体数量	≥5%	≥5%	5	5	
			指标3：录入市场主体信用信息系统率	≥100%	≥100%	5	5	
			指标4：开展市场广告、网络交易等专项整治活动	≥5次	≥5次	5	5	
			指标5：受理消费者咨询投诉举报数量	≥1.2万件	≥1.2万件	5	5	
			指标6：培育发展省市县三级放心消费示范单位数量	≥500户	≥500户	5	5	
			指标7：开展放心消费创建示范宣传等活动	1次	1次	5	5	
			指标8：召开各类监管人员培训	≥3次	≥3次	2	2	
	质量 指标	指标1：“双随机、一公开”检查对象的公示率	≥100%	≥100%	3	3		
		指标2：消费者咨询投诉举报处置率	≥97%	≥97%	2	2		
	时效 指标	指标1：各项工作截止完成时间	2022年12月	2022年12月	3	3		
		指标2：专项资金预算执行率	≥95%	≥95%	2	2		
	成本 指标	指标1：培训成本	≥320元/人	≥320元/人	3	3		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：提高企业的科学管理水平，促进健康有序发展	逐步提高	逐步提高	5	5	
社会效益指标		指标1：全市市场消费环境	逐步提高	逐步提高	5	5		
生态效益指标		指标1：经营者绿色环保发展意识	逐步提高	逐步提高	10	10		
可持续影响指标		指标1：监管队伍整体素质	逐步提高	逐步提高	10	10		
满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：广大消费者对市场满意度	逐步提高	逐步提高	10	5		
总分					100	94		

市级部门预算项目绩效自评表

(2022年度)

专项资金或项目名称	质量计量标准化特种设备专项经费及质量标准奖励							
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市市场监督管理局		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	300	300	253.6	10	84.53%	8	
	其中:财政拨款	300	300	253.6	—	84.53%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	<p>目标1: 根据国家质量强国战略和市质量强市需要, 提升渭南产品、工程、服务质量工作, 推动全市经济社会高质量发展。</p> <p>目标2: 根据国家、省、市关于标准化工作发展战略和规划, 依法指导监督管理全市内的标准化工作。实施标准化激励政策, 积极开展标准化示范试点等工作。</p> <p>目标3: 依法监督管理全市认证认可、检验检测工作, 组织指导检验检测机构资质认定, 负责系统内的科技工作。</p> <p>目标4: 推行法定计量单位, 依法管理商品质量、市场计量行为、计量器具和计量技术机构及人员。</p> <p>目标5: 监督检查特种设备的生产、经营、使用、检验检测, 以及高能耗特种设备节能标准、锅炉环境保护标准的执行情况。监督管理特种设备检验检测机构和检验检测人员、作业人员</p>			<p>目标1: 根据国家、省市质量强国战略, 进一步提升渭南产品、工程、服务质量, 推动全市经济社会高质量发展。</p> <p>目标2: 根据国家、省、市关于标准化工作发展战略和规划, 依法指导监督管理全市内的标准化工作。实施标准化激励政策, 积极开展标准化示范试点等工作。</p> <p>目标3: 依法监督管理全市认证认可、检验检测工作, 组织指导检验检测机构资质认定, 负责系统内的科技工作。</p> <p>目标4: 推行法定计量单位, 依法管理商品质量、市场计量行为、计量器具和计量技术机构及人员。</p> <p>目标5: 监督检查特种设备的生产、经营、使用、检验检测, 以及高能耗特种设备节能标准、锅炉环境保护标准的执行情况。监督管理特种设备检验检测机构和检验检测人员、作业人员。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50分)	数量指标	指标1: 全市质量奖评选数量	评选值	评选值	10	10	
			指标2: 全市标准化奖励数量	评选值	评选值	10	10	
			指标3: 提升企业质量管理水平	≥3家	≥3家	2	2	
			指标4: 质量考核工作满意度调查	1次	1次	3	3	
			指标5: 认证检验检测机构数量	≥40家	≥40家	3	3	
			指标6: 定量包装商品计量抽检批次	≥20批次	≥20批次	2	2	
			指标7: 监管计量技术机构数量	≥30家	≥30家	3	3	
			指标8: 质量月、品牌日、计量宣传、标准日世界宣传、	≥3次	≥3次	2	2	
			指标9: 开展安全生产月期间特种设备安全宣传	≥1次	≥1次	5	5	
			指标10: 开展特种设备安全监察员培训教育	≥200人次	≥200人次	5	5	
	质量指标	指标1: 不合格商品处置率	≥98%	≥98%	3	3		
		指标2: 数据核实上报准确率	完整	完整	2	2		
	时效指标	指标1: 专项资金预算执行率	≥95%	≥85%	5	4		
	成本指标	指标1: 各类监管人员培训成本	≥320元/人	≥320元/人	5	5		
效益指标(30分)	经济效益指标	指标1: 全市产品质量安全健康有序发展的活力	逐步提高	逐步提高	10	10		
	社会效益指标	指标1: 全市企业及经营者对产品质量意识、诚信意识	逐步提高	逐步提高	5	5		
		指标2: 全市产品质量整体水平	逐步提高	逐步提高	5	4		
	生态效益指标	指标1: 经营者绿色环保发展意识	逐步提高	逐步提高	5	5		
可持续影响	指标1: 企业产品质量技术支撑能力和检验检测水平	逐步提高	逐步提高	5	5			
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1: 人民群众对产品质量满意度	逐步提高	逐步提高	10	5		
总分						100	93	

市级部门预算项目绩效自评表

(2022年度)

专项资金或项目名称	监督抽检经费							
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	40	40	40	10	100%	10	
	其中：财政拨款	40	40	40	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	目标1：为进一步加强产品质量的监督管理，提高我市的产品质量水平，依据《中华人民共和国产品质量法》的规定，决定对全市范围内的重要工业产品、纤维制品及流通领域工业产品质量进行监督抽查 目标2：满足渭南市市场监督管理局产品质量监督抽查需要； 目标3：加强产品质量安全监管			目标1：为进一步加强产品质量的监督管理，提高我市的产品质量水平，依据《中华人民共和国产品质量法》的规定，决定对全市范围内的重要工业产品、纤维制品及流通领域工业产品质量进行监督抽查 目标2：满足渭南市市场监督管理局产品质量监督抽查需要 目标3：加强产品质量安全监管				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：抽检工业商品品种	10品种	10品种	10	10	
			指标2：抽检工业商品数量	200批次	200批次	10	1	
			指标3：抽检任务完成率	大于98%	大于98%	5	5	
		质量指标	指标1：产品抽检问题发现率	小于2.5%	小于2.5%	5	5	
			指标2：抽检不合格产品后处理率	100%	100%	10	10	
		时效指标	指标：产品抽检整体工作完成时间	2022年12月31日前	2022年12月31日前	10	10	
	成本指标	指标：预算执行率	大于95%	大于95%	10	10		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标：全市工业产品产业健康有序发展的活力	逐步提高	逐步提高	10	10	
		社会效益指标	指标1：全市工业产品质量整体水平	逐步提高	逐步提高	5	5	
			指标2：全市工业产品经营者法制意识、诚信意识	逐步提高	逐步提高	5	5	
		可持续发展指标	指标1：全市工业产品执法能力和监管能力	逐步提高	逐步提高	5	5	
	指标2：技术支撑能力和检验检测水平		逐步提高	逐步提高	5	5		
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标：群众对全市工业产品安全满意度	基本满意	基本满意	10	5	
	总分						100	95

市级部门预算项目绩效自评表

(2022年度)

专项资金 或项目名称		治污降霾专项工作监督抽检费						
主管部门		渭南市财政局		实施单位		渭南市市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算 数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	80	80	16.3	10	20.38%	2	
	其中：财政拨款	80	80	16.3	—	20.38%	—	
	上年结转资金				—		—	
其他资金					—		—	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	目标1：开展打击劣质煤销售专项行动，对已确定的洁净煤供应网点，“采暖季每月、非采暖季每季度”抽检全覆盖，抽检率达到100%。 目标2：加强油品质量监督检查，对成品油零售、仓储企业监督检测每年达到全覆盖，严厉打击非法销售不符合国家标准的车用燃油行为。			目标1：开展打击劣质煤销售专项行动，对已确定的洁净煤供应网点，“采暖季每月、非采暖季每季度”抽检全覆盖，抽检率达到100%。 目标2：加强油品质量监督检查，对成品油零售、仓储企业监督检测每年达到全覆盖，严厉打击非法销售不符合国家标准的车用燃油行为。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标 (50分)	数量 指标	指标1：散煤全覆盖抽检率	大于95%	大于95%	10	10	
			指标2：散煤抽检批次	260批次	260批次	10	10	
			指标3：成品油质量检测批次	230批次	230批次	10	10	
			指标4：成品油质量监督检测覆盖率	大于95%	大于95%	10	10	
		质量 指标	指标1：抽检不合格问题发现率	小于2.5%	小于2.5%	5	5	
			指标2：抽检不合格产品查处率	100%	100%	5	5	
		时效 指标	指标：散煤成品油抽检完成时限	2023年3月底	2023年3月底	5	5	
	成本 指标	指标：预算执行率	大于95%	大于95%	5	3		
	效益指标 (30分)	经济效 益指标	指标：全市空气质量有效提升	逐步提高	逐步提高	15	13	
可持续 影响 指标		指标：散煤成品油监管水平有效提升	逐步提高	逐步提高	15	14		
满意度 指标 (10分)	服务对 象满意 度指标	指标：群众户外活动满意度	基本满意	基本满意	10	5		
总分						100	90	

市级预算项目绩效自评表

(2022年度)

专项资金或项目名称	食品抽检经费							
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市市场监督管理局		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	155	155	152	10	98.06%	9	
	其中:财政拨款	155	155	152	—	98.06%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	目标1: 强化食品安全监管,以问题为导向,加强食品安全抽样检验工作,有效控制食品安全风险。 目标2: 防范食品安全风险隐患,切实保障广大人民群众饮食安全; 目标3: 提升全市食品安全综合保障能力和监管水平提供技术支撑和数据支撑; 目标4: 提升食品安全监管综合水平,为创建国家级食品安全示范城市做好坚实基础。			目标1: 1.强化食品安全监管,以问题为导向,加强食品安全抽样检验工作,有效控制食品安全风险目标2: 防范食品安全风险隐患,切实保障广大人民群众饮食安全; 目标3: 提升全市食品安全综合保障能力和监管水平提供技术支撑和数据支撑; 目标4: 提升食品安全监管综合水平,为创建国家级食品安全示范城市做好坚实基础。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50分)	数量指标	指标1: 完成省局下达的年度食品抽检任务批次	≥2000批次	≥2000批次	5	5	
			指标2: 完成所有食品抽检信息公示,公示率100%	≥85%	≥85%	5	5	
			指标3: 按照规定开展涉及我市不合格食品核查处置,处置率达85%以上	≥85%	≥85%	5	5	
			指标4: 抽检数据质量监测率	≥5.0%	≥5.0%	5	5	
			指标5: 承检机构备案登记率	≥98%	≥98%	5	5	
			指标6: 承检机构现场检查率	≥98%	≥98%	5	5	
			指标7: 评价性抽检合格率	≥95%	≥95%	5	5	
		质量指标	指标1: 食品抽检不合格率	≥2.0%	≥2.0%	5	5	
			指标2: 信息公示率	85%	85%	5	5	
			指标3: 抽检信息录入率	95%	95%	5	5	
			指标4: 核查处置按时办结率	≥85%	≥85%	5	5	
		时效指标	指标1: 按时完成年度食品抽检批次	2022年12月31日	2022年12月31日	3	3	
			指标2: 按时完成信息录入、信息公示	2022年12月31日	2022年12月31日	5	5	
		成本指标	指标3: 专项资金预算执行率	≥95%	≥95%	2	2	
	效益指标(30分)	经济效益指标	指标1: 预算执行率	≥95%	≥95%	5	4	
			指标1: 全市食品安全水平逐步提升	逐步提升	逐步提升	5	4	
		社会效益指标	指标2: 全市食品产业健康有序发展	逐步提升	逐步提升	5	5	
			指标3: 食品生产经营者合法经营意识、诚信意识	逐步提升	逐步提升	5	4	
		可持续影响指标	指标1: 食品安全执法能力和监管能力	逐步提高	逐步提高	3	3	
指标2: 技术支撑能力和检验检测水平			逐步提高	逐步提高	2	2		
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1: 群众对食品安全满意度	基本满意	基本满意	10	5		
总分					100	92		

市级部门预算项目绩效自评表

(2022年度)

专项资金 或项目名称	食品药品监管经费							
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	90	90	72	10	80%	8	
	其中：财政拨款	90	90	72	—	80%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	<p>目标1：加强食品药品生产经营企业监管力度。强化食品生产企业、婴幼儿配方乳粉生产企业及保健食品生产企业监管工作。</p> <p>目标2：加大抽检不合格食品和风险检测问题食品核查处置力度，保障人民群众食品安全。</p> <p>目标3：及时公告抽检结果，曝光不合格生产经营企业，为企业创造良好的发展环境。</p> <p>目标4：加强队伍建设，通过培训，提升食品生产安全监管人员能力水平。</p> <p>目标5：加强食品药品安全知识宣传，增强商家守法经营意识，提高群众安全消费理念。</p>			<p>目标1：加强食品药品生产经营企业监管力度。强化食品生产企业、婴幼儿配方乳粉生产企业及保健食品生产企业监管工作。</p> <p>目标2：加大抽检不合格食品和风险检测问题食品核查处置力度，保障人民群众食品安全。</p> <p>目标3：及时公告抽检结果，曝光不合格生产经营企业，为企业创造良好的发展环境。</p> <p>目标4：加强队伍建设，通过培训，提升食品生产安全监管人员能力水平。</p> <p>目标5：加强食品药品安全知识宣传，增强商家守法经营意识，提高群众安全消费理念。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：重大节日安全监督抽检检验批次	300批次	300批次	3	3	
			指标2：专项整治食用农产品监督抽检检验批次	200批次	200批次	3	3	
			指标3：药品日常监管检验批次数	100批次	100批次	3	3	
			指标4：药品日常监管快检抽检批次数	50批次	50批次	3	3	
			指标5：食品安全宣传周及科普知识宣传	5次	5次	3	3	
			指标6：药品安全宣传月及科普宣传	4次	4次	3	3	
			指标7：全市开展食品生产企业监督、证后检查、双随机检查	≥100户	≥100户	3	3	
			指标8：全市辖区内婴幼儿配方乳粉生产企业体系检查企业数	≥15户	≥15户	3	3	
			指标9：全市辖区保健食品生产企业检查企业数	≥50户	≥50户	3	3	
			指标10：全市食品安全问题联合整治行动次数	≥5次	≥5次	3	3	
		质量指标	指标11：抽检不合格食品核查处置率	90%	90%	2	2	
			指标12：食品药品安全投诉举报处置率	95%	95%	2	2	
			指标13：食品药品抽检应公布信息公布率	90%	90%	2	2	
			指标14：抽检检测结果系统录入率	95%	95%	2	2	
			指标15：大型活动会议保障	20次	20次	2	2	
			指标16：培训人员覆盖率	90%	90%	2	2	
	时效指标	指标17：抽检任务要求的时间	2022年12月	2022年12月	2	2		
		指标18：监管工作整体完成时间	2022年12月	2022年12月	2	2		
	成本指标	指标19：食品药品监管人员培训成本	≤320元/人天	≤320元/人天	2	2		
		指标20：预算执行率	≥95%	≥95%	2	2		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标21：全市食品药品产业健康有序发展的活力	逐步提高	逐步提高	8	8	
		社会效益指标	指标22：全市重大食品安全监管责任事故发生率	0	0	8	8	
			指标23：确保食品药品市场安全，提高民众社会和谐性	逐步提高	逐步提高	8	8	
	可持续影响	指标24：食品药品安全事件应急处置能力	逐步提高	逐步提高	6	6		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标25：培训对象对培训工作的满意度	≥90%	≥90%	5	2		
		指标26：人民群众对食品药品安全满意度	持续提高	持续提高	5	2		
总分						100	92	

市级部门预算项目绩效自评表

(2022年度)

专项资金或项目名称	执法服装购置							
主管部门	渭南市市场监督管理局			实施单位		渭南市市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	115	115	32.7	10	28.43%	3	
	其中：财政拨款	115	115	32.7	—	28.43%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	<p>根据《综合行政执法制式服装和标志管理办法》，统一市场监管部门制式服装和标志，是推进市场监管机构改革的重要内容，是促进市场监管系统融合发展的重要举措，是加强干部队伍建设、提高市场监管效能的内在要求，有助于增强市场监管广大干部职工的责任感、使命感和职业荣誉感，树立市场监管综合执法队伍新形象。</p>			<p>统一市场监管部门制式服装和标志，是推进市场监管机构改革的重要内容，是促进市场监管系统融合发展的重要举措，是加强干部队伍建设、提高市场监管效能的内在要求，有助于增强市场监管广大干部职工的责任感、使命感和职业荣誉感，树立市场监管综合执法队伍新形象。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：执法服装数量	300套 \geq	300套 \geq	10	10	
		质量指标	指标1：着装规范性	规范	规范	10	10	
			指标2：服装质量	市场标准	市场标准	15	15	
		时效指标	指标1：截止完成时间	2022/12/1	2022/12/1	10	10	
		成本指标	指标1：制作服装单套价格	4200元/套 \geq	4200元/套 \geq	15	15	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	指标1：执法权威	逐步提高	逐步提高	20	20	
		可持续影响指标	指标1：监管队伍形象	逐步提高	逐步提高	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：市场主体对执法形象满意度	逐步提高	逐步提高	10	10	
	总分					100	100	

(四) 单位不主管专项资金

(五) 无重点评价项目

(六) 无财政重点评价项目

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 无预算单位变化调整。

4. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：(0913) 2930615。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022 年度部门决算表

目录表

编制单位：渭南市市场监督管理局（本级）

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表
金额单位：万元

部门：渭南市市场监督管理局（本级）

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,222.08	一、一般公共服务支出	32	2,948.66
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	20.61	八、社会保障和就业支出	39	256.07
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	51.54
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	9.31
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	3,242.70	本年支出合计	58	3,265.58
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	88.26	年末结转和结余	60	65.38
	30			61	
总计	31	3,330.96	总计	62	3,330.96

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：渭南市市场监督管理局（本级）

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,242.70	3,222.08	0.00	0.00	0.00	0.00	20.61
201	一般公共服务支出	2,925.22	2,914.51	0.00	0.00	0.00	0.00	10.70
20114	知识产权事务	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	2,915.22	2,904.51	0.00	0.00	0.00	0.00	10.70
2013801	行政运行	2,175.90	2,168.10	0.00	0.00	0.00	0.00	7.80
2013805	市场秩序执法	18.22	18.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	16.50	16.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	704.60	701.70	0.00	0.00	0.00	0.00	2.90
208	社会保障和就业支出	256.03	256.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	225.78	225.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	21.79	21.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	193.35	193.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.64	10.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	30.25	30.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	30.25	30.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	51.54	51.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21602	商业流通事务	51.54	51.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2160299	其他商业流通事务支出	51.54	51.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	9.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.91
22999	其他支出	9.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.91
2299999	其他支出	9.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.91

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
金额单位：万元

部门：渭南市市场监督管理局（本级）

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,265.58	2,442.96	822.62	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	2,948.66	2,177.59	771.07	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	2,938.66	2,177.59	761.07	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,177.59	2,177.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	18.22	0.00	18.22	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	1.48	0.00	1.48	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	24.10	0.00	24.10	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	717.28	0.00	717.28	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	256.07	256.07	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	225.82	225.82	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	21.79	21.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	193.39	193.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.64	10.64	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	30.25	30.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	30.25	30.25	0.00	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	51.54	0.00	51.54	0.00	0.00	0.00
21602	商业流通事务	51.54	0.00	51.54	0.00	0.00	0.00
2160299	其他商业流通事务支出	51.54	0.00	51.54	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	9.31	9.31	0.00	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	9.31	9.31	0.00	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	9.31	9.31	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
金额单位：万元

部门：渭南市市场监督管理局（本级）

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,222.08	一、一般公共服务支出	33	2,914.51	2,914.51	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	256.03	256.03	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	51.54	51.54	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	3,222.08	本年支出合计	59	3,222.08	3,222.08	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	3,222.08	总计	64	3,222.08	3,222.08	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：渭南市市场监督管理局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3, 222. 08	2, 424. 13	797. 96
201	一般公共服务支出	2, 914. 51	2, 168. 10	746. 41
20114	知识产权事务	10. 00	0. 00	10. 00
2011409	知识产权宏观管理	10. 00	0. 00	10. 00
20138	市场监督管理事务	2, 904. 51	2, 168. 10	736. 41
2013801	行政运行	2, 168. 10	2, 168. 10	0. 00
2013805	市场秩序执法	18. 22	0. 00	18. 22
2013815	质量安全监管	16. 50	0. 00	16. 50
2013899	其他市场监督管理事务	701. 70	0. 00	701. 70
208	社会保障和就业支出	256. 03	256. 03	0. 00
20805	行政事业单位养老支出	225. 78	225. 78	0. 00
2080501	行政单位离退休	21. 79	21. 79	0. 00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	193. 35	193. 35	0. 00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10. 64	10. 64	0. 00
20808	抚恤	30. 25	30. 25	0. 00
2080801	死亡抚恤	30. 25	30. 25	0. 00
216	商业服务业等支出	51. 54	0. 00	51. 54
21602	商业流通事务	51. 54	0. 00	51. 54
2160299	其他商业流通事务支出	51. 54	0. 00	51. 54

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
金额单位：万元

部门（单位）：渭南市市场监督管理局（本级）

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,142.06	302	商品和服务支出	231.82	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	681.11	30201	办公费	37.23	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	423.35	30202	印刷费	5.07	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	652.44	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	30.00	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	193.35	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	10.64	30207	邮电费	4.38	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	41.55	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.73	30211	差旅费	2.20	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	107.88	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	6.33	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.01	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	50.25	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	20.00	30217	公务接待费	1.05	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	399	其他支出	0.00
30304	抚恤金	30.25	30224	被装购置费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	2.08	39909	经常性赠与	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	29.55	39999	其他支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00			
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	2.00			
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	104.41			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	37.53			
			307	债务利息及费用支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
	人员经费合计	2,192.31		公用经费合计				231.82

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
金额单位：万元

部门：渭南市市场监督管理局（本级）

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
金额单位：万元

部门：渭南市市场监督管理局（本级）

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表
金额单位：万元

部门（单位）：渭南市市场监督管理局（本级）

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	31.00	0.00	25.00	0.00	25.00	6.00	10.00	50.00
决算数	21.83	0.00	20.78	0.00	20.78	1.05	6.17	5.25

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。