

渭南市政府采购中心

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

2023年，在局党组的坚强领导下，渭南市政府采购中心始终坚持稳中求进工作总基调，以服务和保障市级单位政府采购事业为主线，积极发挥职能作用，落实落细各项决策部署，圆满完成全年目标任务。

（一）主要职责

- 1、根据《中华人民共和国政府采购法》规定，受采购人委托，对纳入集中采购目录的采购项目，组织集中采购；
- 2、负责签署与供应商有关业务合同，并监督合同如期履行；
- 3、受理供应商提出的询问或质疑，并在委托权限内作出答复；
- 4、办理本部门日常事项；
- 5、组织完成上级交办的其他工作。

（二）内设机构

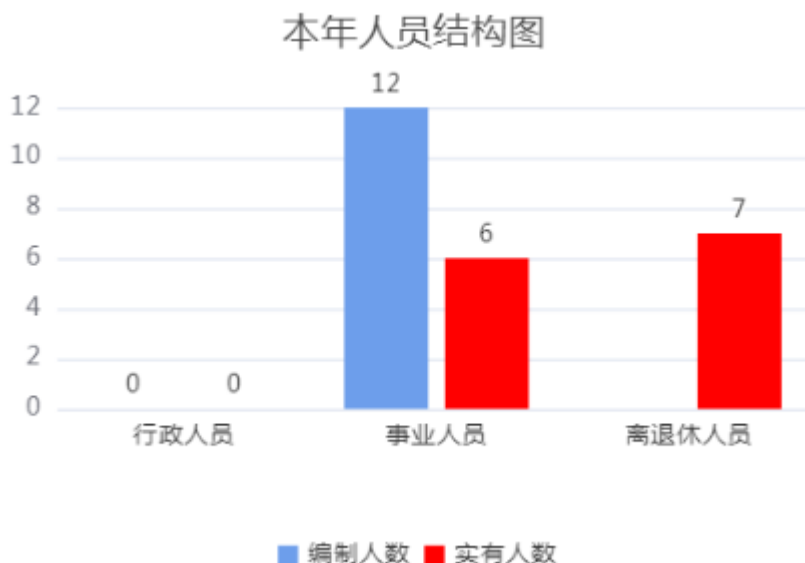
根据上述职能，本部门共设3个科室，其中包括综合结算科、采购一科、采购二科。

二、部门决算单位构成

本单位作为渭南市财政局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制12人，其中行政编制0人、事业编制12人；实有人员6人，其中行政0人、事业6人。单位管理的离退休人员7人。



第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

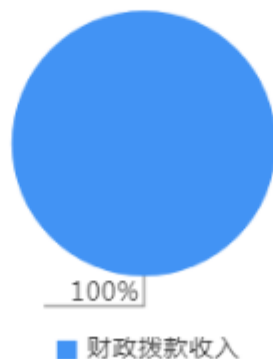
2023年度收入总计、支出总计均为113.24万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加33.16万元，增长41.41%，增长的主要原因是：人员工资增长。



二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计113.24万元，其中：财政拨款收入113.24万元，占100%。

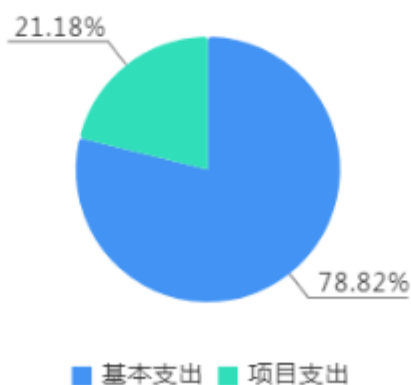
收入结构图



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计113.24万元，其中：基本支出89.26万元，占78.82%；项目支出23.98万元，占21.18%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为113.24万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加33.16万元，增长41.41%，增长的主要原因是：工资结构调整。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



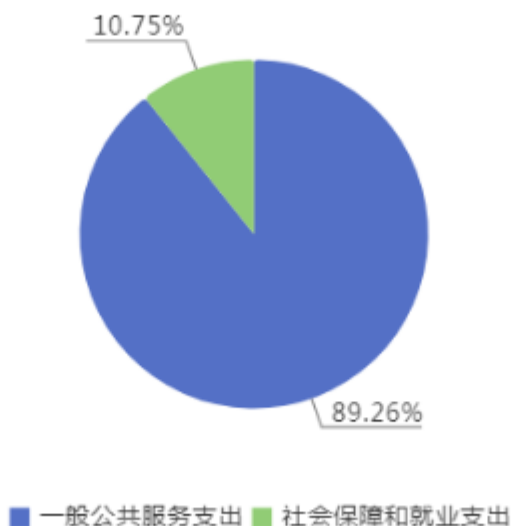
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算119.35万元，支出决算113.24万元，完成年初预算的94.88%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加33.16万元，增长41.41%，增长的主要原因是：人员工资增长。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。年初预算77.33万元，支出决算77.09万元，完成年初预算的99.69%，决算数小于年初预算数的主要原因是：节约支出，提高效能。

2. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）。年初预算31万元，支出决算23.98万元，完成年初预算的77.35%，决算数小于年初预算数的主要原因是：响应号召，节约开支。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算2.20万元，支出决算2.20万元，完成年初预算的100%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算8.81万元，支出决算9.96万元，完成年初预算的113.05%，决算数大于年初预算数的主要原因是：部分人员养老清算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出89.26万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费83.29万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生

活补助。

(二) 公用经费5.97万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0.50万元，支出决算0万元，决算数小于预算数的主要原因是：压缩三公经费开支。决算数与上年相比持平。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务接待费预算0.50万元，支出决算0万元，决算数较预算数减少的主要原因是：树立过紧日子思想。

其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出0万元。共接待国内来访团组0个，来宾0人次。

（二）培训费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2023年度机关运行经费预算11.95万元，支出决算5.97万元，完成预算的49.96%。支出决算比上年减少2.85万元，下降的主要原因是：加强绩效管理，发挥资金使用效益。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2023年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2023年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2023年我们以积极主动的工作态度，扎实认真的工作作风，深入贯彻落实各项决策部署，坚持质量优先，提升工作水平，进一步提高了渭南市市级单位政府采购工作的项目实施效率和采购单位、社会公众满意度，突出抓好了市级单位政府采购项目的预算节约工作，提高了政府采购项目的预算节约率；全面完成了年初总目标。

本单位在部门决算中反映政府采购中心专项业务资金1个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金23.98万元，占部门预算项目支出总额的100%。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分9.5分，全年预算数125.22万元，执行数113.24万元，完成预算的90.43%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2023年度整体评价得分98分。发现的问题及原因：由于工作人员对各类政府采购方式管理办法掌握得不透，不深，对政府采购工作程序以及招标全流程中的文件制作、开标、评标、定标等许多细节还不够规范。下一步工作措施：我们将进一步加强和改进工作的思路 and 措施，学深学透《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购法实施条例》等法规理论，学习招标各个环节、细节规定，积极参加各类实际操作培训班，不断提高中心干部思想认识水平、政策理论水平和招标投标、处理疑难问题、应对复杂情况等业务技能，保障政府采购项目有效、有序、依法开展。

附件4

渭南市政府采购中心单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门(单位)名称			渭南市政府采购中心									
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
任务1	人员及公用经费	组织本单位工资福利发放、社保缴纳以及保障正常行政运转	95.24	95.24		89.26	89.26		—	100%	—	
任务2	政府采购专项业务费	保障政府采购业务运行	29.98	29.98		23.98	23.98		—	79.99%	—	
									—		—	
									—		—	
金额合计			125.22	125.22		113.24	113.24		10	90.43%	9.5	
预期目标(年初设定)						目标实际完成情况						
年度总体目标完成情况 规范市级单位政府采购行为,强化预算支出管理,提高财政资金使用效益,根据采购单位委托,编制采购招标计划方案,负责采购业务具体实施,定期向市财政局和有关部门汇报工作,接受财政、审计、监察等部门的监督检查。						截止2023年12月31日,共收到集中采购项目69个,采购预算10547.44万元,实际支出9645.89万元,节约资金901.55万元,节约率8.55%。确保市级单位有序开展日常工作。同时采取定期和不定期跟踪检查,对不能严格履行服务承诺的定点单位实行跟踪督查、批评教育,切实维护公正、公开、公平的政府采购市场秩序。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标(50分)	数量指标	全年工作完成情况			100%		95%		20	18	
		质量指标	工作质量和效率			提高		提高		10	10	
		时效指标	按时完成			全年		全年		10	10	
		成本指标	严格执行预算控制数			119.35		113.24		10	10	
	效益指标(40分)	经济效益指标	促进市级单位政府采购行为规范发展			有进步		有进步		20	20	
		社会效益指标	公共服务质量			显著提高		显著提高		10	10	
		可持续影响指标	《政府采购法》等政策落实、宣传			长期		长期		10	10	
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	社会公众及项目单位满意度指标			显著提高		显著提高		10	10		
总分									100	98		

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映政府采购中心专项业务资金1个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

政府采购项目绩效自评综述：全年预算数31万元，执行数23.98万元，完成预算的79.99%。项目绩效目标完成情况：2023年度我们严格按照《中华人民共和国政府采购法》要求，规范招标流程各个环节，切实提升政府采购资金使用效率效益。截至12月31日，共完成集中采购项目69个（其中涉密项目6个），完成采购预算10547.44万元（其中涉密项目1632.34万元），实际支出9645.89万元（其中涉密项目1455.29万元），节约资金901.55万元（其中涉密项目177.05万元），节约率8.55%（其中涉密项目10.85%）。发现的问题及原因：一年来，我单位预算项目专项业务经费，严格按照年初预算执行，控制不合理经费支出，使相关专项业务经费发挥最大效益。确保渭南市市级单位政府采购项目有效、有序、依法开展，为市级单位政府效能的发挥提供了有效保障。下一步工作措施：在以后工作中，严格按照政府采购法规要求完善各类招标文件，规范各个环节细节，及时完整披露信息，充分沟通采购需求，努力使每一次招标活动朝着“文件规范、过程透明、结果公正、服务满意”的总体目标不断努力，使每一笔财政资金都能发挥最大效能。加强对采购项目履约验收环节的管理，对合同执行情况进行回头望，不断总结经验、堵塞漏洞，切实提高政府采购制度公信力，确保各项经费发挥最大作用。

附件2

渭南市政府采购中心市级财政专项资金项目绩效自评表

(2023年度)

专项资金或项目名称	渭南市政府采购中心专项业务资金							
主管部门				实施单位				
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	31	29.98	23.98	10	79.99%	8	
	其中：财政拨款	31	29.98	23.98	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	规范市级单位政府采购行为，强化预算支出管理，提高财政资金使用效益，根据采购单位委托，编制采购招标计划方案，负责采购业务具体实施，定期向市财政局和有关部门汇报工作，接受财政、审计、监察等部门的监督检查。			截止2023年12月31日，共收到集中采购项目69个，采购预算10547.44万元，实际支出9645.89万元，节约资金901.55万元，节约率8.55%。确保市级单位有序开展日常工作。同时采取定期和不定期跟踪检查，对不能严格履行服务承诺的定点单位实行跟踪督查、批评教育，切实维护公正、公开、公平的政府采购市场秩序。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50分)	数量指标	全年工作完成情况	100%	100%	20	20	
		质量指标	工作质量和效率	提高	提高	10	10	
		时效指标	按时完成	全年	全年	10	10	
		成本指标	严格执行预算控制数	29.98	23.98	10	8	
	效益指标(4分)	经济效益指标	促进市级单位政府采购行为规范发展	有进步	有进步	20	20	
		社会效益指标	公共服务质量	显著提高	显著提高	10	10	
		可持续影响指标	《政府采购法》等政策落实、宣传	长期	提高	10	10	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	社会公众及项目单位满意度指标	显著提高	显著提高	10	10	
	总分						100	98

（四）专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 渭南市政府采购中心决算数据反映1个单位收支情况，其中还包含了代管的0单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0913）2100082。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	否	
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：渭南市政府采购中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	113.24	一、一般公共服务支出	31	101.08
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	12.17
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	113.24	本年支出合计	57	113.24
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	113.24	总计	60	113.24

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：渭南市政府采购中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	113.24	113.24					
201	一般公共服务支出	101.08	101.08					
20106	财政事务	101.08	101.08					
2010601	行政运行	77.09	77.09					
2010699	其他财政事务支出	23.98	23.98					
208	社会保障和就业支出	12.17	12.17					
20805	行政事业单位养老支出	12.17	12.17					
2080501	行政单位离退休	2.20	2.20					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.96	9.96					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：渭南市政府采购中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	113.24	89.26	23.98			
201	一般公共服务支出	101.08	77.09	23.98			
20106	财政事务	101.08	77.09	23.98			
2010601	行政运行	77.09	77.09				
2010699	其他财政事务支出	23.98		23.98			
208	社会保障和就业支出	12.17	12.17				
20805	行政事业单位养老支出	12.17	12.17				
2080501	行政单位离退休	2.20	2.20				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.96	9.96				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：渭南市政府采购中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	113.24	一、一般公共服务支出	33	101.08	101.08		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	12.17	12.17		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	113.24	本年支出合计	59	113.24	113.24		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	113.24	合计	64	113.24	113.24		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：渭南市政府采购中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	113.24	89.26	23.98
201	一般公共服务支出	101.08	77.09	23.98
20106	财政事务	101.08	77.09	23.98
2010601	行政运行	77.09	77.09	
2010699	其他财政事务支出	23.98		23.98
208	社会保障和就业支出	12.17	12.17	
20805	行政事业单位养老支出	12.17	12.17	
2080501	行政单位离退休	2.20	2.20	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.96	9.96	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：渭南市政府采购中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	81.03	302	商品和服务支出	5.97	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	31.28	30201	办公费	0.76	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	17.41	30202	印刷费	0.56	30702	国外债务付息	
30103	奖金	13.23	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.96	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.19	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.29	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.08	30211	差旅费	0.09	31008	物资储备	
30113	住房公积金	4.83	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	1.94	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	2.26	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	2.26	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	4.38	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		83.29	公用经费合计					5.97

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：渭南市政府采购中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：渭南市政府采购中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：渭南市政府采购中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.50					0.50		
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。